

CÓDIGO CIP
0623822

SOLICITUD DE AYUDA
(ADQUISICIÓN DE VIVIENDA HABITUAL Y PERMANENTE EN MUNICIPIO O NÚCLEO DE POBLACIÓN DE PEQUEÑO TAMAÑO)

Plan Estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025
(Real Decreto 42/2022, de 18 de enero)

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD Y EL MODELO DE REPRESENTACIÓN 0623822-A

IMPORTANTE

- La presentación de la solicitud se acomodará las siguientes reglas:
 - a) **Las personas físicas** solicitantes, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dirigirán su solicitud a la Secretaría General de Vivienda, Arquitectura y Regeneración Urbana, utilizando el modelo normalizado de solicitud disponible en el Punto de Acceso General Electrónico <http://www.juntaex.es> y presentarán dicho modelo normalizado, junto con el resto de documentos que deben acompañarlo:
 - a.1) A través del Registro Electrónico General, de la Sede electrónica de la Junta de Extremadura <https://sede.gobex.es/SEDE/registroGeneral/registroGeneral.jsf>.
 - a.2) A través de cualquiera de los registros electrónicos previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
 - a.3) En las oficinas del Sistema de Registro Único de la Junta de Extremadura establecido por Decreto 257/2009, de 18 de diciembre, por el que se implanta un Sistema de Registro Único y se regulan las funciones administrativas del mismo en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
 - a.4) En cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
 - b) **Las personas jurídicas y demás sujetos obligados** a relacionarse electrónicamente estarán obligadas a presentar su solicitud a través del Registro Electrónico General, de la Sede electrónica de la Junta de Extremadura <https://sede.gobex.es/SEDE/registroGeneral/registroGeneral.jsf> o en cualquiera de los registros electrónicos previstos en la letra a) del artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Para la presentación electrónica de solicitudes, las personas interesadas deberán disponer, para la autenticación y firma electrónica de las solicitudes, de DNI electrónico o de certificado electrónico en vigor. Si carece de ellos podrían obtenerlos en https://www.dnielectronico.es/PortalDNIe/PRF1_Cons02.action?pag=REF_009 o <http://www.cert.fnmt.es>.
- Las solicitudes que se presenten en las oficinas de Correos se mostrarán en sobre abierto, con objeto de que en las mismas se haga constar el nombre de la oficina y la fecha, el lugar, la hora y el minuto de su admisión.
- La solicitud debe cumplimentarse con LETRAS MAYÚSCULAS y números legibles.
 - No se admiten enmiendas ni tachaduras.
 - Deben cumplimentarse todos los apartados.
 - Es preciso acompañar la solicitud de los documentos mínimos requeridos.

OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN (ANEXO 0623822-A)

Este anexo solo deberá rellenarse si se designa como representante a **una persona distinta de las personas solicitantes**, o si solo firma la solicitud una de las personas solicitantes de la ayuda. Se consignará, en su caso, la identidad de dicho representante, que deberá ser mayor de edad y ostentar capacidad de obrar.

Deberá ir firmado por las personas solicitantes y por la persona representante designada. Otorgada la representación, se entenderá conferida y aceptada para todos los actos derivados del procedimiento de ayuda.

Si la persona designada como representante no autoriza la consulta de sus datos de identidad, marcándolo así en la casilla correspondiente del anexo 0623822-A, deberá acompañarse copia de su DNI o NIE.

NORMATIVA REGULADORA

- El Real Decreto 42/2022, de 18 de enero, por el que se regula el Bono Alquiler Joven y el Plan Estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025 (BOE nº 16, de 19 de enero), establece el programa estatal de ayuda denominado "Programa de ayuda al alquiler de vivienda".*
- Orden de 13 de septiembre de 2022 por la que se aprueban las bases reguladoras de subvenciones contempladas en el Plan Estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025, en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura (DOE nº 180, de 19 de septiembre).*
- Resolución de 11 de julio de 2024, de la Secretaría General, por la que se convocan las ayudas estatales para la adquisición de vivienda habitual y permanente localizada en un municipio o núcleo de población de pequeño tamaño, correspondiente a las anualidades 2024-2025.*
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*

CÓDIGO CIP
0623822

SOLICITUD DE AYUDA
(ADQUISICIÓN DE VIVIENDA HABITUAL Y PERMANENTE EN MUNICIPIO O NÚCLEO DE POBLACIÓN DE PEQUEÑO TAMAÑO)

- Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos).
- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

APARTADOS DE LA SOLICITUD

1 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS SOLICITANTES

Deberán solicitar la ayuda **todas las personas** que hayan suscrito en calidad de comprador el documento público o privado de adquisición de la vivienda construida, en construcción o a edificar, **y que cumplan los requisitos para ser beneficiarias.**

En el supuesto de que el número de solicitantes fuera superior a tres, deberán cumplimentarse tantas páginas "número 1" como sean necesarias para que la solicitud recoja los datos de identificación de todas las personas solicitantes.

Casilla DNI/NIE: En esta casilla debe consignarse el número de identificación que figure en su Documento Nacional de Identidad (NIF) o, en caso de extranjero con residencia legal en España, el Número de Identificación de Extranjero (NIE). El NIF deberá estar compuesto por 8 dígitos, rellenando si es necesario con ceros a la izquierda, más la letra al final. En el caso de NIE deberá empezar por X, Y o Z, seguido de 7 dígitos y la letra final.

Casillas relativas al domicilio:

- **Tipo de vía:** consigne la denominación correspondiente al tipo de vía pública: CALLE, PLAZA, AVDA (Avenida), GTA (Glorieta), CTRA (carretera), CUSTA (Cuesta), PASEO, RBLA (rambla), TRVA (Travesía), etc...
- **Tipo de numeración (Tipo Núm.):** Indique el tipo de numeración que proceda: número (NUM), kilómetro (KM), sin número (S/N) u otros (OTR).
- **Número:** Número identificativo de la vivienda o, en su caso, punto kilométrico.
- **Calificador número (Cal.núm.):** En su caso, consigne el dato que contempla el número de vivienda (BIS, duplicado – DUP, moderno – MOD, antiguo – ANT-,) o el punto kilométrico (metros).
- **Complemento del domicilio:** En su caso, se hará constar los datos adicionales que resulten necesarios para la completa identificación del domicilio (por ejemplo: Urbanización El Alcorchete, Edificio El Peral, Residencia Goya, Polígono El Prado, etc).
- **Localidad:** Nombre de la localidad o población cuando sea distinta del Municipio.

Estado civil: Deberá indicar el código que corresponda a su situación actual: SO - Soltero/a, CA - Casado/a, SE - Separado/a, VI - Viudo/a, DI - Divorciado/a.

2 REPRESENTANTE

Se indicará la persona que represente a todas las personas solicitantes de la ayuda. Este representante puede ser una de las personas solicitantes u otra persona distinta, mayor de edad y con capacidad de obrar.

Si la solicitud es firmada por todas las personas solicitantes y el representante designado es uno de ellos, mediante este acto se entenderá otorgada y aceptada la representación para todos los actos derivados del procedimiento de ayuda.

Si la solicitud es firmada únicamente por la persona representante, deberá acompañar, en todo caso, el modelo de otorgamiento de representación (0623822-A), junto al NIF del mismo o autorización de consulta.

3 MEDIO Y DATOS DE NOTIFICACIÓN

En este apartado podrá elegir acceder a las notificaciones que se realicen en relación con su expediente de manera inmediata, evitando que en el domicilio consignado deba encontrarse algún miembro de la unidad de convivencia a la hora de efectuar la notificación y, en su caso, el desplazamiento a la oficina de correos para recoger la misma, cuando se haya dejado aviso por el cartero. Así, podrá elegir como medio de notificación la notificación electrónica por comparecencia en la Sede electrónica de la Junta de Extremadura (<https://sede.juntaex.es>). Puede además indicar un correo electrónico si desea que se le avise cuando la Administración ponga a su disposición una notificación electrónica, que deberá consultar a continuación en la Sede electrónica en todo caso.

Para poder elegir este medio de notificación deberá disponer de DNIE/Certificado electrónico, CI@ve pin 24H, CI@ve permanente o un eID de otro país fuera de España (Ciudadanos UE).

En el caso de que no desee recibir las notificaciones por medios electrónicos, solo deberá rellenar este apartado si desea que las mismas lleguen a un domicilio distinto del que figura en la primera persona solicitante.

4 DATOS DE LA VIVIENDA ADQUIRIDA

Deberán cumplimentarse en este apartado las circunstancias, datos identificativos si es vivienda protegida (número de expediente de calificación y nº de vivienda dentro de la misma) y de ubicación en todo caso.

CÓDIGO CIP
0623822

SOLICITUD DE AYUDA
(ADQUISICIÓN DE VIVIENDA HABITUAL Y PERMANENTE EN MUNICIPIO O NÚCLEO DE POBLACIÓN DE PEQUEÑO TAMAÑO)

5 CONCURRENCIA DE SUPUESTOS DE DISCAPACIDAD

Se marcará si se da alguno de los supuestos que se relacionan y, en tal caso, se consignarán los datos de la persona en quien concurra dicho supuesto marcado.

6 IDENTIFICACIÓN DE OTRAS AYUDAS PARA LA MISMA ACTUACIÓN PROTEGIDA

Se indicarán los nombres de las Administraciones concedentes de las ayudas así como la normativa de sus bases reguladoras y su importe.

7 RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN A LA SOLICITUD

Se marcarán las casillas correspondientes a los documentos que se presentan junto con la solicitud. El resto de los documentos se consultarán y recabarán directamente por la Secretaría General de Vivienda, Arquitectura y Regeneración Urbana si así lo autorizan, o no se oponen a ello, en los apartados 10 y/o 11 de la solicitud.

8 DOCUMENTOS QUE NO SE ACOMPAÑAN POR HABERSE APORTADO YA A LA ADMINISTRACIÓN

En caso de que las personas solicitantes opten por no aportar documentos obligatorios que ya haya aportado con anterioridad a la Administración, se deberá indicar el documento que se trata, así como el Órgano Gestor, el número de expediente y la fecha en la que fue entregado.

9 DECLARACIONES RESPONSABLES DE LAS PERSONAS SOLICITANTES

Las personas solicitantes manifiestan bajo su responsabilidad, que los datos son ciertos **y que cumplen con los requisitos establecidos en las bases reguladoras de la subvención (comprometiéndose, asimismo, a mantener la residencia habitual y permanente durante el plazo correspondiente)** y que dispone de la documentación que así lo acredita, que pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida.

10 AUTORIZACIÓN/OPOSICIÓN EXPRESA PARA LA CONSULTA DE DATOS PERSONALES (SOLICITANTES)

La Administración podrá comprobar electrónicamente, de oficio o previa autorización, la veracidad de los datos consignados en la presente solicitud, así como datos obrantes en poder de otra Administración. Para ello, **cada persona solicitante** deberá autorizar (o no oponerse) a ello. No tendrán valor las autorizaciones u oposiciones que carezcan de la correspondiente firma del solicitante.

En caso de no autorizar o de oponerse a dicha comprobación electrónica, las personas afectadas deberán presentar los documentos requeridos que justifican el cumplimiento de requisitos.

Si usted desea que la administración recabe los datos referidos en este apartado marque las casillas a), b), c), d) y deje en blanco e), f), g), h).

11 AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA LA CONSULTA DE DATOS PERSONALES (ADQUIRENTES NO SOLICITANTES, ASÍ COMO CÓNYUGES O PAREJAS DE HECHO INSCRITAS -EN EL REGISTRO DE PAREJAS DE HECHO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA O REGISTRO EQUIVALENTE- DE LOS ADQUIRENTES)

Igualmente, la Administración podrá comprobar electrónicamente previa autorización, la veracidad de los datos consignados en la presente solicitud, así como datos obrantes en poder de otra Administración, del resto de adquirentes no solicitantes, así como cónyuges o parejas de hecho inscritas de los adquirentes. Para ello, dichas personas deberán autorizar (o no oponerse) a ello. No tendrán valor las autorizaciones u oposiciones que carezcan de la correspondiente firma.

En caso de no autorizar a dicha comprobación electrónica, las personas afectadas deberán presentar los documentos requeridos que justifican el cumplimiento de requisitos.

Si usted desea que la administración recabe los datos referidos en este apartado marque las casillas a), b) y c).

12 CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

En este apartado puede consultar todo lo relativo a la protección de sus datos personales.

13 SOLICITUD

Este apartado se cumplimentará con la firma e identificación (nombre y apellidos) de cada una de las personas solicitantes de la ayuda.

Si la solicitud fuera firmada por la persona representante designada a tales efectos, tendrá que acompañarse el modelo de representación (0623822-A).

Nota: Ver apartado "2 REPRESENTANTE" de estas instrucciones.

**CÓDIGO CIP
0623822**

**SOLICITUD DE AYUDA
(ADQUISICIÓN DE VIVIENDA HABITUAL Y PERMANENTE EN MUNICIPIO O NÚCLEO DE POBLACIÓN DE PEQUEÑO TAMAÑO)**

**Plan Estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025
(Real Decreto 42/2022, de 18 de enero)**

1 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS SOLICITANTES

Deberán solicitar la ayuda **todas las personas** que hayan suscrito en calidad de comprador el documento público o privado de adquisición de la vivienda construida, en construcción o a edificar, **y que cumplan los requisitos para ser beneficiarias.**

PRIMERA PERSONA SOLICITANTE

| | | | | | | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|----------------------|--|----------------------|
| Primer Apellido | | | Segundo Apellido | | | Nombre | | |
| <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | | |
| DNI/NIE | | Tipo Vía | Nombre vía pública | | | Tipo Núm | Número | Cal.Núm |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Bloq. | Portal. | Esc. | Planta | Pta. | Complemento domicilio | | Localidad (si es distinta del municipio) | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| Municipio | | | | | Provincia | | Cód.postal | |
| <input type="text"/> | | | | | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| Teléfono fijo | | | Teléfono móvil | | | Correo electrónico | | |
| <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | | |
| Nacionalidad | | | | | Fecha de nacimiento | | Sexo | Estado civil |
| <input type="text"/> | | | | | Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/> | | <input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Femenino | <input type="text"/> |

SEGUNDA PERSONA SOLICITANTE

| | | | | | | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|----------------------|--|----------------------|
| Primer Apellido | | | Segundo Apellido | | | Nombre | | |
| <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | | |
| DNI/NIE | | Tipo Vía | Nombre vía pública | | | Tipo Núm | Número | Cal.Núm |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Bloq. | Portal. | Esc. | Planta | Pta. | Complemento domicilio | | Localidad (si es distinta del municipio) | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| Municipio | | | | | Provincia | | Cód.postal | |
| <input type="text"/> | | | | | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| Teléfono fijo | | | Teléfono móvil | | | Correo electrónico | | |
| <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | | |
| Nacionalidad | | | | | Fecha de nacimiento | | Sexo | Estado civil |
| <input type="text"/> | | | | | Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/> | | <input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Femenino | <input type="text"/> |

TERCERA PERSONA SOLICITANTE

| | | | | | | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|----------------------|--|----------------------|
| Primer Apellido | | | Segundo Apellido | | | Nombre | | |
| <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | | |
| DNI/NIE | | Tipo Vía | Nombre vía pública | | | Tipo Núm | Número | Cal.Núm |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Bloq. | Portal. | Esc. | Planta | Pta. | Complemento domicilio | | Localidad (si es distinta del municipio) | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| Municipio | | | | | Provincia | | Cód.postal | |
| <input type="text"/> | | | | | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| Teléfono fijo | | | Teléfono móvil | | | Correo electrónico | | |
| <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | | |
| Nacionalidad | | | | | Fecha de nacimiento | | Sexo | Estado civil |
| <input type="text"/> | | | | | Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/> | | <input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Femenino | <input type="text"/> |

Si hay más de tres solicitantes, cumplimente nuevamente esta página.

CÓDIGO CIP
0623822

SOLICITUD DE AYUDA
(ADQUISICIÓN DE VIVIENDA HABITUAL Y PERMANENTE EN MUNICIPIO O NÚCLEO DE POBLACIÓN DE PEQUEÑO TAMAÑO)

2 REPRESENTANTE

Este apartado se cumplimentará solo en el caso en el que la primera persona solicitante no actúe como representante.

| | | | |
|--|----------------------|----------------------|--|
| DNI/NIE | Primer Apellido | Segundo Apellido | Nombre |
| <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Teléfono fijo | Teléfono móvil | Correo electrónico | Fecha de nacimiento |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/> <input type="text"/> |

Si cumplimenta este apartado, deberá acompañar en todo caso el modelo 0623822-A de Otorgamiento de Representación.

3 MEDIO Y DATOS DE NOTIFICACIÓN

De conformidad con el artículo 14.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con la Administración Pública por medios electrónicos o no. Este medio elegido podrá ser modificado por la persona interesada en cualquier momento. Para poder elegir la notificación electrónica deberá disponer de DNIE/Certificado electrónico, CI@ve pin 24H, CI@ve permanente o un eID de otro país fuera de España (Ciudadanos UE).

Si no marca la casilla de notificación electrónica, las notificaciones se efectuarán por correo postal en el domicilio cumplimentado debajo (en caso de no cumplimentarlo, se tomarán por defecto los datos relativos al domicilio de la primera persona solicitante).

Elijo la **notificación electrónica** por comparecencia en la Sede electrónica de la Junta de Extremadura (<https://sede.juntaex.es>)

Correo electrónico de **aviso** de puesta a disposición de notificaciones electrónicas:

Domicilio para notificación postal en caso de no elegir la notificación electrónica:

| | | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Tipo de Vía | Nombre vía pública | Tipo Núm | Número | Cal.Núm |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Bloq. | Portal. | Esc. | Planta | Puerta |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Complemento domicilio | | | | Localidad (si es distinta del municipio) |
| <input type="text"/> | | | | <input type="text"/> |
| Municipio | | | Provincia | Cód.postal |
| <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

4 DATOS DE LA VIVIENDA ADQUIRIDA

| | | | |
|--|--|---|----------------------|
| Régimen de protección: | Finalizada: | Nº de expediente de calificación (en caso de vivienda protegida): | Nº de la vivienda: |
| <input type="checkbox"/> Libre <input type="checkbox"/> Protegida | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Dirección:

| | | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Tipo Vía | Nombre vía pública | Tipo Núm | Número | Cal.Núm |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Bloq. | Portal. | Esc. | Planta | Pta. |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Complemento domicilio | | | | Localidad (si es distinta del municipio) |
| <input type="text"/> | | | | <input type="text"/> |
| Municipio | | | Provincia | Cód.postal |
| <input type="text"/> | | | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

5 CONCURRENCIA DE SUPUESTOS DE DISCAPACIDAD

- Discapacidad.
- Grado de discapacidad reconocido igual o superior al 33% por parálisis cerebral, enfermedad mental, discapacidad intelectual o discapacidad del desarrollo.
- Grado de discapacidad reconocido igual o superior al 65% por discapacidad física o sensorial.

Identidad de la persona en la cual concurre este supuesto:

| | | |
|----------------------|----------------------|--|
| Apellidos y nombre | DNI/NIE | Fecha de nacimiento |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/> <input type="text"/> |

CÓDIGO CIP
0623822

SOLICITUD DE AYUDA
(ADQUISICIÓN DE VIVIENDA HABITUAL Y PERMANENTE EN MUNICIPIO O NÚCLEO DE POBLACIÓN DE PEQUEÑO TAMAÑO)

6 IDENTIFICACIÓN DE OTRAS AYUDAS PARA LA MISMA ACTUACIÓN PROTEGIDA

Si las **personas solicitantes** han percibido otras ayudas para la adquisición de la vivienda, deberán indicarlo en este apartado.

| | Identificación de la Administración concedente | Bases reguladoras de la ayuda (normativa) | Importe de la ayuda |
|---|--|---|---------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |

7 RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN CON ESTA SOLICITUD

- Copia del documento público o privado de adquisición de la vivienda, o del precontrato, en su caso. *(En caso de aportar precontrato o documento privado de adquisición de la vivienda terminada, deberá aportar el documento público en el plazo de 3 meses a contar desde la notificación de la resolución de concesión de la ayuda; tratándose de vivienda en construcción dicho plazo es de 2 años).*
- Copia del documento que acredite la imposibilidad de habitar, por causa ajena a su voluntad, la vivienda de que sean propietarias o usufructuarias cualquiera de las personas solicitantes, en su caso.
- Copia del vigente certificado de registro de ciudadanos de la Unión Europea; o copia del documento oficial que acredite la situación de estancia o residencia legal en España; según los casos.
- Si las personas solicitantes actúan mediante representación, modelo normalizado de representación (0623822-A).

Documentación que se deberá aportar **solo en caso de oposición expresa o falta de consentimiento expreso** a su consulta de oficio a través de sistemas electrónicos:

- Copia del DNI o NIE de las personas interesadas y de la persona que ejerza la representación, en su caso.
- Certificado del Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria en el que se hagan constar los bienes inmuebles de naturaleza urbana de los que las personas solicitantes sean propietarias o usufructuarias.
- En caso de discapacidad, copia del certificado acreditativo del grado de discapacidad emitido por el Centro de Atención a la Discapacidad de Extremadura (CADEX).
- Certificados de renta con código seguro de verificación, expedidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, correspondientes al período impositivo vencido inmediatamente anterior a la presentación de la solicitud, tanto de la persona solicitante como de su cónyuge o pareja de hecho inscrita en el Registro de Parejas de Hecho de la Comunidad Autónoma de Extremadura o en registro equivalente en su caso. También se admitirá la copia de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) referida a dicho período impositivo.
- Copia de la resolución o del certificado del organismo público competente que acredite los importes percibidos si hubieren obtenido ingresos exentos o no sujetos a tributación por IRPF.
- Certificados que acrediten que las personas solicitantes se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
- Certificados que acrediten que las personas solicitantes se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Certificados que acrediten que las personas solicitantes se encuentran al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.

**CÓDIGO CIP
0623822**

SOLICITUD DE AYUDA
(ADQUISICIÓN DE VIVIENDA HABITUAL Y PERMANENTE EN MUNICIPIO O NÚCLEO DE POBLACIÓN DE PEQUEÑO TAMAÑO)

8 DOCUMENTOS QUE NO SE ACOMPAÑAN POR HABERSE APORTADO YA A LA ADMINISTRACIÓN

De conformidad con el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el interesado tiene derecho a no presentar los documentos que ya se hubieren aportado anteriormente a cualquiera de las Administraciones Públicas, **siempre que haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados.**

A tal efecto, seguidamente se señalan las circunstancias de tiempo y lugar respecto de la siguiente documentación presentada:

| Documento | Órgano gestor | Nº de expediente | Fecha de registro | | |
|-----------|---------------|------------------|-------------------|-----|-----|
| | | | Día | Mes | Año |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

9 DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LAS PERSONAS SOLICITANTES

De conformidad con el art. 50.1 de la Orden de 13 septiembre de 2022, por la que se aprueban las bases reguladoras de subvenciones contempladas en el Plan Estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025, en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura, **las personas solicitantes declaran responsablemente:**

- Que no se hallan incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, ni han sido objeto, por incumplimiento o causa imputable a las mismas, de un procedimiento de revocación de ayudas por parte de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de entre las contempladas en los planes estatales de vivienda.
- Que ocuparán la vivienda objeto de ayuda y la destinarán a residencia habitual y permanente durante el plazo señalado en el artículo 53 de la Orden de 13 septiembre de 2022.
- Que no son propietarias o usufructuarias de alguna vivienda en España, con las excepciones señaladas en el artículo 49 b) de la Orden de 13 de septiembre de 2022.
- Que son ciertas las manifestaciones señaladas en el apartado 6 de esta solicitud.

Igualmente, declaran responsablemente que disponen de la documentación que así lo acredita, que la pondrán a disposición de la Administración cuando les sea requerida y que se comprometen a mantener el cumplimiento de las obligaciones durante el período de tiempo inherente al reconocimiento de la ayuda en su caso concedida.

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato o información que se incorpore a esta declaración responsable o la falta de presentación de la documentación que fuere requerida por la Administración competente para acreditar el cumplimiento de lo declarado, traerá consigo la revocación y el reintegro, en su caso, de la subvención, con los intereses legales correspondientes, sin perjuicio de las responsabilidades penales o civiles que pudieren corresponder, así como de las sanciones administrativas que pudiesen derivarse de conformidad con la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

| Nombre y Apellidos de la persona solicitante | DNI/NIE | Firma |
|--|---------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**CÓDIGO CIP
0623822**

SOLICITUD DE AYUDA
(ADQUISICIÓN DE VIVIENDA HABITUAL Y PERMANENTE EN MUNICIPIO O NÚCLEO DE POBLACIÓN DE PEQUEÑO TAMAÑO)

10 AUTORIZACIÓN/OPOSICIÓN EXPRESA PARA LA CONSULTA DE DATOS PERSONALES (SOLICITANTES)

De conformidad con artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Secretaría General de Vivienda, Arquitectura y Regeneración Urbana podrá recabar o verificar electrónicamente los datos que a continuación se relacionan. Si no autoriza, o manifiesta su oposición, deberá aportar dichos documentos.

AUTORIZO LA CONSULTA DE:

- a) Consulta de la información acreditativa del nivel de renta, correspondiente al período impositivo vencido inmediatamente anterior al de la presentación de la solicitud.
- b) Consulta de la certificación acreditativa de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
- c) Consulta de la certificación acreditativa de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- d) Consulta de la certificación acreditativa de encontrarse al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.

ME OPONGO A QUE SE SOLICITE Y RECABE:

- e) El Documento Nacional de Identidad (DNI) o el Número de Identidad de Extranjero (NIE).
- f) Copia del certificado acreditativo del grado de discapacidad, emitido por el Centro de Atención a la Discapacidad de Extremadura (CADEX), en su caso.
- g) Certificación del Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria referida a los bienes inmuebles de los que sea propietario/a o usufructuario/a.
- h) Información de las subvenciones y ayudas públicas concedidas registrada en la base de datos de subvenciones y ayudas (BDNS).

| Apellidos y nombre de la persona solicitante | DNI/NIE | Autorizaciones | | | | Oposiciones | | | | Firma |
|--|---------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------|
| | | a) | b) | c) | d) | e) | f) | g) | h) | |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

CÓDIGO CIP
0623822

SOLICITUD DE AYUDA
(ADQUISICIÓN DE VIVIENDA HABITUAL Y PERMANENTE EN MUNICIPIO O NÚCLEO DE POBLACIÓN DE PEQUEÑO TAMAÑO)

11 AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA LA CONSULTA DE DATOS PERSONALES (ADQUIRENTES NO SOLICITANTES, ASÍ COMO CÓNYUGES O PAREJAS DE HECHO INSCRITAS -EN EL REGISTRO DE PAREJAS DE HECHO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA O REGISTRO EQUIVALENTE- DE LOS ADQUIRENTES)

De conformidad con artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Secretaría General de Vivienda, Arquitectura y Regeneración Urbana podrá recabar o verificar electrónicamente los datos que a continuación se relacionan. Si no autoriza deberá aportar dichos documentos.

AUTORIZO LA CONSULTA DE:

- a) El Documento Nacional de Identidad (DNI) o el Número de Identidad de Extranjero (NIE).
- b) Consulta de la información acreditativa del nivel de renta, correspondiente al período impositivo vencido inmediatamente anterior al de la presentación de la solicitud
- c) Copia del certificado acreditativo del grado de discapacidad, emitido por el Centro de Atención a la Discapacidad de Extremadura (CADEX), en su caso.

| Apellidos y nombre | DNI/NIE | Autorizaciones | | | Firma |
|--------------------|---------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------|
| | | a) | b) | c) | |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

12 CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

| | |
|---|--|
| RESPONSABLE del tratamiento | Titula de la Consejería de Infraestructuras, Transporte y Vivienda de la Junta de Extremadura. |
| FINALIDAD del tratamiento | Ordenación, instrucción y comprobación de la concesión de subvenciones de la presente convocatoria. |
| LEGITIMACIÓN del tratamiento | Cumplimiento de una obligación legal o misión realizada en interés público o ejercicio de poderes públicos del Responsable de Tratamiento (art. 6.1 c) y e) RGPD). |
| DESTINATARIOS , incluidos terceros países u organizaciones internacionales | No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal. |
| DERECHOS de las personas interesadas | Tiene derecho de Acceso, Rectificación y Supresión de los datos, así como otros que se describen en la información adicional. |

Puede consultarse Información Adicional y detallada sobre Protección de Datos en el punto de acceso general electrónico de los servicios y trámites (<http://www.juntaex.es>), pinchando en el enlace "más información" de la ficha informativa del trámite relativo al presente procedimiento.

**CÓDIGO CIP
0623822**

SOLICITUD DE AYUDA
(ADQUISICIÓN DE VIVIENDA HABITUAL Y PERMANENTE EN MUNICIPIO O NÚCLEO DE POBLACIÓN DE PEQUEÑO TAMAÑO)

13 SOLICITUD

SOLICITO la ayuda que corresponda del **Programa de ayudas a los jóvenes en su modalidad de ayuda para la adquisición de vivienda habitual y permanente localizada en un municipio de pequeño tamaño**, de conformidad con el Real Decreto 42/2022, de 18 de enero, por el que se regula el Bono Alquiler Joven y el Plan Estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025 y la Orden de 13 de septiembre de 2022, por la que se aprueban las bases reguladoras de subvenciones contempladas en el Plan Estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025, en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

En _____, a ____ de _____ de _____

FÍRMESE POR TODAS LAS PERSONAS SOLICITANTES O LA PERSONA REPRESENTANTE, INDICANDO NOMBRE Y APELLIDOS

A/A. SRA. SECRETARIA GENERAL DE VIVIENDA, ARQUITECTURA Y REGENERACIÓN URBANA

SERVICIO DE GESTIÓN DE AYUDAS. Unidad territorial _____.

(Indique BADAJOZ o CÁCERES dependiendo de la provincia donde se ubique el edificio o la vivienda objeto de solicitud)

Código de Identificación de la unidad administrativa: A11030070-Servicio de Gestión de Ayudas. Unidad Territorial Badajoz

Código de Identificación de la unidad administrativa: A11030071-Servicio de Gestión de Ayudas. Unidad Territorial Cáceres

**CÓDIGO CIP
0623822-A**

**SOLICITUD DE AYUDA
(ADQUISICIÓN DE VIVIENDA HABITUAL Y PERMANENTE EN MUNICIPIO O NÚCLEO DE POBLACIÓN DE PEQUEÑO TAMAÑO)**

OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN

**Plan Estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025
(Real Decreto 42/2022, de 18 de enero)**

1 OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN

A los efectos señalados en el artículo 5.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona), la/s PERSONA/S INTERESADA/S:

| DNI/NIE | Primer Apellido | Segundo Apellido | Nombre | Firma |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

OTORGA/N SU REPRESENTACIÓN en el presente procedimiento administrativo a D/D^a .:

| DNI/NIE | Primer Apellido | Segundo Apellido | Nombre |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

| Teléfono fijo | Teléfono móvil | Fecha de nacimiento | Correo electrónico |
|----------------------|----------------------|----------------------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> Día Mes Año | <input type="text"/> |

con medio y datos a efectos de notificaciones los indicados en el expediente, quien mediante su firma al pie, ACEPTA LA REPRESENTACIÓN conferida y responde de la autenticidad de la/s firma/s de la/s otorgante/s.

2 AUTORIZACIÓN EXPRESA DE LA PERSONA REPRESENTANTE PARA LA CONSULTA DE DATOS PERSONALES

De conformidad con artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Secretaría General de Vivienda, Arquitectura y Regeneración Urbana podrá recabar electrónicamente los datos que a continuación se relacionan. Si no autoriza, deberá aportar el documento indicado.

- AUTORIZO EXPRESAMENTE** al órgano gestor, mediante mi firma al pie del presente documento, la consulta de mi Documento Nacional de Identidad (DNI) o del Número de Identidad de Extranjero (NIE) a través de medios electrónicos.
- NO AUTORIZO** a recabar mis datos de identidad y, en su lugar, aporto fotocopia de mi DNI o NIE.

3 FIRMA

En _____, a ____ de _____ de _____

FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

A/A. SRA. SECRETARIA GENERAL DE VIVIENDA, ARQUITECTURA Y REGENERACIÓN URBANA
SERVICIO DE GESTIÓN DE AYUDAS. Unidad territorial _____.
(Indique BADAJOZ o CÁCERES dependiendo de la provincia donde se ubique el edificio o la vivienda objeto de solicitud)