

## FRIOL

*Anuncio*

Ao quedar definitivamente aprobado polo Pleno desta Corporación o expediente de modificación de créditos número 2/2024, (primeiro de competencia do Pleno), para crédito extraordinario e suplemento de crédito, financiados por transferencias de crédito, dentro do vixente Orzamento municipal, polo acordo adoptado en sesión ordinaria celebrada o día vinte e sete de xuño de dous mil vinte e catro, por un importe total de VINTE E CINCO MIL DEZANOVE EUROS CON SESENTA E NOVE CÉNTIMOS DE EURO (25.019,69 €); de acordo co preceptuado e en cumprimento co disposto no artigo 177.2 en relación co 169.3 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, faise público que, despois de dito expediente, o resumo por capítulos do Estado de Gastos, do referido Orzamento, queda da seguinte forma:

<u>CAPÍTULOS</u>	<u>IMPORTE</u>
1.- Gastos de persoal.....	1.747.445,60.-
2.- Gastos correntes en bens e servizos .....	2.334.329,70.-
3.- Gastos financeiros.....	19.268,00.-
4.- Transferencias correntes.....	160.992,66.-
6.- Inversións reais.....	1.296.919,39.-
7.- Transferencias de capital.....	56.400,00.-
8.- Activos financeiros.....	0,00.-
9.- Pasivos financeiros.....	0,00.-
SUMA TOTAL.....	5.615.355,35.-

O que se fai público para xeral coñecemento e efectos.

Friol, 16 de setembro de 2024.- O Alcalde, José Ángel Santos Sánchez.

R. 2750

## OUROL

*Anuncio*

O Sr. Alcalde-Presidente do concello de Oourol asinou o Decreto nº 2024-0347, de data trece de setembro, polo que se aproban as Bases reguladoras para a convocatoria de axudas transporte ao alumnado do concello de Oourol que realice estudos fóra do termo municipal (Curso académico 2023-2024), que literalmente son as seguintes:

**“BASES REGULADORAS PARA A CONVOCATORIA DE AXUDAS TRANSPORTE AO ALUMNADO DO CONCELLO DE OUROL QUE REALICE ESTUDOS FÓRA DO TERMO MUNICIPAL (CURSO ACADÉMICO 2023-2024).**

**1. OBXECTO E FINALIDADE DAS AXUDAS.**

Convocatoria de concesión de axudas económicas individuais destinadas a sufragar os gastos de desprazamento daqueles/as alumnos/-as do Concello que estudan fóra do termo municipal durante o curso 2023-2024.

**2. BENEFICIARIOS/-AS.**

Poderán ser beneficiarios/-as destas axudas aqueles xoves do Concello de Oourol que estean cursando Bacharelato ou algunha modalidade de ciclos formativos de grao medio ou superior e graos, másters, teses ou doutorados universitarios, agás os realizados na modalidade de formación a distancia ou online.

**Quedan excluídos destas axudas aqueles estudantes que puideron ser solicitantes da “Tarxeta Xente Nova”, da Xunta de Galicia, durante o Curso 2023-2024.**

**Aqueles estudantes que, por causa da idade, se viran excluídos durante o Curso 2023-2024, do ámbito de aplicación da “ Tarxeta Xente Nova”, poderán solicitar estas axudas, polos meses do curso que se viran excluídos, (considerarase que o curso vai dende setembro a xullo).**

### 3. REQUISITOS.

Serán requisitos necesarios para a concesión de axudas:

3.1.-Estar empadroadado/a no Concello de Ourense

3.2.-Figurar matriculado/a no curso académico 2023-2024 en centros de ensinanza financiados con fondos públicos nos que se cursen os estudos relacionados na base 2.

### 4. TIPO DE AXUDAS.

Os xoves que cumpran os requisitos anteriormente mencionados serán beneficiarios/as dunha axuda económica de pagamento único, sendo esa cantidade idéntica para cada beneficiario/-a, segundo a quilometraxe na que estea incluído, (tomarse como punto de partida a sede do concello de Ourense). A cantidade concedida será aprobada posteriormente polo órgano competente con arranxo aos seguintes criterios:

1.	De 1km. a 15 km .....	100 euros
2.	De 15km. a 50km.....	150 euros
3.	De 50km. a 175km.....	200 euros
4.	De máis de 175km.....	250 euros

Aqueles estudantes, que cumpran os requisitos da base 3ª e cursen estudos fóra de Galicia, poderán ser beneficiarios/as dunha axuda única de trescentos euros, (300,00 €).

Para a concesión destas axudas existe crédito adecuado e suficiente na aplicación orzamentaria 323.480 do orzamento municipal do exercicio 2024.

### 5. SOLICITUDES, DOCUMENTACIÓN E XUSTIFICACIÓN DA AXUDA.

As solicitudes formularanse mediante instancia subscripta polo/a interesado/a segundo o modelo oficial que será distribuído aos/ás interesados/as que así o desexen no Rexistro Xeral do Concello de Ourense dentro do prazo indicado, aportando a seguinte documentación:

1.- Solicitud debidamente cumprimentada e asinada polo/a interesado/a (se é menor de idade, polo seu pai, nai ou titor).

2.- Fotocopia do DNI do/a solicitante debidamente cotexado co seu orixinal.

3.- Certificación bancaria da conta corrente do/a interesado/a, no seu caso.

#### Xustificación para o cobro da axuda.

A documentación a aportar será a seguinte:

1.Para os/ as alumnos/as universitarios/as:

1.1.-Fotocopia da matrícula cotexada co seu orixinal.

1.2.-Extracto do expediente universitario ou certificación do centro académico de terse presentado polo menos ao 50% das materias correspondentes á matrícula do curso 2023-2024.

1.3.- Documentación que acredite a localidade onde se están a cursar os estudos.

2.Para os/as alumnos/as de Bacharelato ou Formación profesional:

2.1.- Fotocopia cotexada do boletín de cualificacións ou certificación académica expedida polo centro ou certificación do centro de terse presentado polo menos ao 50% das materias correspondentes á matrícula no curso 2023-2024.

### 6. LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

As solicitudes e a documentación requirida presentarase no Rexistro Xeral do Concello de Ourense. O prazo de presentación de solicitudes e demais documentación xustificativa da axuda, é de 15 días naturais, que se computará a partir do día seguinte ao da publicación das bases desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

Se o último día de presentación das solicitudes coincidise en sábado, domingo ou festivo prorrogarase o prazo ata o primeiro día hábil seguinte.

### 7. PUBLICIDADE.

A presente convocatoria de axudas publicarase no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e no taboleiro de anuncios do Concello.

De non presentarse alegacións, ou no caso de que este trámite non fose necesario con arranxo ao parágrafo anterior, a proposta de resolución terá automaticamente o carácter de proposta de resolución definitiva.

**8. COMISIÓN AVALIADORA.**

A comisión avaliadora será designada polo Sr. Alcalde-Presidente, quen tamén fixará a data da súa reunión.

**9. RESOLUCIÓN.**

O órgano competente para a concesión das axudas, emitirá un acordo de concesión ou denegación debidamente motivado, quedando constancia no expediente dos fundamentos da resolución que se adopte. As axudas concedidas serán notificadas individualmente e serán publicadas no taboleiro de anuncios do Concello.”

Ouro, 13 de setembro de 2024.- O alcalde-presidente, José Luis Pajón Camba.

R. 2751

**PANTÓN***Anuncio***NOTIFICACIÓN COLECTIVA DE LIQUIDACIÓNS E ANUNCIO DE COBRANZA DO PADRÓN FISCAL DA TAXA POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR CORRESPONDENTE AO MES DE AGOSTE DE 2024**

-A Xunta de Goberno Local, por delegación do Alcalde Decreto número 2023-0180, do 26.06.2023) e en virtude de Acordo do 05.09.2024, aprobou o Padrón fiscal da taxa pola prestación do servizo de axuda no fogar correspondente ao mes de agosto de 2024, o cal se expón ao público, para a súa notificación colectiva, de acordo co disposto no artigo 102 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, durante o prazo de vinte (20) días hábiles, a contar desde o día seguinte ao da publicación do presente edicto no Boletín da Provincia de Lugo e no taboleiro de edictos do concello. Durante este prazo, o devandito Padrón estará ao dispor das persoas interesadas no concello, a fin de que o poidan examinar e formular cantas observacións, alegacións ou reclamacións teñan por conveniente.

-Contra o acto de aprobación do Padrón e das liquidacións incorporadas a estes, os/as contribuíntes e, en xeral, as persoas interesadas, poderán interpor os seguintes recursos:

1. Recurso de reposición, ante a Alcaldía deste concello, no prazo dun mes, contado desde o día seguinte ao da finalización da exposición pública do Padrón, que se entenderá rexeitado se ó transcorrer un mes desde a súa presentación non se resolve de maneira expresa.
2. Recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, con sede en Lugo, no prazo de dous meses se a resolución do recurso de reposición é expresa, e no prazo de seis meses desde que se produza o acto presunto.
3. Poderá interporse calquera outro recurso que as persoas interesadas lles conveña.

**ANUNCIO.**

-En cumprimento do disposto no artigo 24 do Real decreto 939/2005, do 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento xeral de recadación, expónse ao público o seguinte anuncio de cobranza:

- Tributos que se poñen ó cobro: Taxa pola prestación do servizo de axuda no fogar correspondente ao mes de agosto de 2024.
- Prazo de ingreso en período voluntario: do 01.10.2024 ao 30.11.2024, ambos inclusive. Data de cargo en conta: Haga clic aquí para escribir una fecha.
- Modalidade de ingreso: a través do servizo de recadación do concello. Con carácter xeral poderá usarse como forma de pagamento a domiciliación bancaria.
- Lugar de ingreso: servizo de recadación do concello. Praza do Concello, s/n. Pantón.
- Días de ingreso: días hábiles, de luns a venres, das 10 ás 14 horas. CONCELLO DE PANTÓN (LUGO), Praza do Concello, s/n - 27430 Pantón (Lugo). Telf.: 982 45 60 05 - Fax: 982 45 65 62

-Transcorrido o prazo de ingreso voluntario sen que se satisfixera a débeda iniciarase o período executivo, de acordo co tenor dos artigos 26, 28 e 161 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, o que determinará a esixencia dos xuros de demora, así como as recargas que correspondan e, no seu caso, das costas do procedemento de prema.

Pantón, 5 de setembro de 2024.- O alcalde, José Luis Álvarez Blanco.

R. 2752

