

ANEXO I

SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA PARA EL FOMENTO DE LA NATALIDAD EN EL MUNICIPIO DE VILLAGONZALO (Badajoz), EJERCICIO 2.024.-

Datos del solicitante: Madre, padre o adoptante					
Nombre y Apellidos:					
D.N.I.:			Teléfono de contacto:		
Domicilio:					
Población:			Provincia:		
Código Postal:			Correo Electrónico:		
Datos del otro progenitor o adoptante					
Nombre y Apellidos:					
D.N.I.:			Teléfono de contacto:		
Domicilio:					
Población:			Provincia:		
Código Postal:			Correo Electrónico:		
Identificación del menor objeto de ayuda					
Nombre y Apellidos			Fecha nacimiento/adopción		
Cuenta bancaria para abono de la ayuda	IBAN	ENTIDAD	OFICINA	DC	CUENTA
	ES				
<small>Consigne los datos completos de la cuenta bancaria de la que Vd, sea titular y en la que desee recibir el importe del pago de la ayuda para el fomento de la natalidad que le sea concedida, quedando el Ayuntamiento de Villagonzalo exonerado de cualquier responsabilidad derivada de errores u omisiones en los mismos.</small>					

Documentación que se adjunta (señalar lo que proceda)

- Fotocopia del Libro de Familia o documento similar y del NIF de los progenitores o adoptantes.
- Copia de la Resolución Judicial en el caso de adopciones.
- Certificado histórico de empadronamiento del progenitor o adoptante solicitante de la ayuda que acredite su residencia efectiva en el municipio de Villagonzalo de manera ininterrumpida durante el año inmediatamente anterior al nacimiento o la adopción y a fecha de la solicitud de la ayuda.
- Certificado histórico de empadronamiento del nacido en el año anterior a la convocatoria de las ayudas o del menor de 12 años adoptado durante dicho periodo.
- Certificado de convivencia que acredite que el niño nacido o adoptado reside en el mismo domicilio que el progenitor o adoptante solicitante de la ayuda.
- Certificación municipal acreditativa de que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda de Villagonzalo
- En los supuestos de separación, nulidad o divorcio, se hará entrega de copia de la sentencia judicial correspondiente y del convenio regulador.

DECLARO, que:

Ayuntamiento de Villagonzalo

Plza. de España, 1, Villagonzalo. 06473 (Badajoz). Tfno. 924366711. Fax: 924 366501

Correo electrónico: ayuntamiento@villagonzalo.es

- 1.- Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud
- 2.- Que no estoy incurso en causa de prohibición para la obtención de ayudas públicas.
- 3.- Que no me encuentro privado total o parcialmente de la patria potestad de mis hijos ni ha sido asumida su tutela por instituciones públicas
- 4.- Que conozco y acepto de manera incondicionada las bases reguladoras de la ayuda solicitada y que, en el caso de resultar beneficiario de la subvención, autorizo al Ayuntamiento de Villagonzalo a difundir la imagen del menor a mi cargo en el programa de festejos municipal.

Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre protección de datos	
<input type="radio"/> He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.	
Responsable:	Ayuntamiento de Villagonzalo (Badajoz)
Finalidad Principal	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones derivadas de estos. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad Local.
Destinatarios	Los datos se cederán a otras Administraciones Públicas. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional.
<input type="radio"/> Presto mi consentimiento para que los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña puedan ser utilizados para el envío de información de interés general	
Responsable	Ayuntamiento de Villagonzalo
Finalidad principal	Envío de información sobre las actividades y servicios públicos
Legitimación	Consentimiento
Destinatarios	Los datos se cederán a otras Administraciones Públicas. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional.
Información Adicional	Pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el Excmo. Ayuntamiento de Villagonzalo, Plaza de España, 1, 06473 Villagonzalo (Badajoz), teléfono 924366711 o en el correo electrónico ayuntamiento@villagonzalo.es.

En _____ a _____ de _____ de 2.024.

Firma del solicitante.

Fdo: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE VILLAGONZALO (BADAJOZ).-

Ayuntamiento de Villagonzalo

Plza. de España, 1, Villagonzalo. 06473 (Badajoz). Tfno. 924366711. Fax: 924 366501

Correo electrónico: ayuntamiento@villagonzalo.es