



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE  
VILLANUEVA DE LA SIERRA (CÁCERES)  
CIUDAD UNIVERSAL DEL ÁRBOL



## BANDO

Felipe J. Saúl Calvo Alcalde-Presidente de este EXCMO Ayuntamiento, mediante el presente Bando público, comunico a los interesados/as, que con cargo al '**PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL DE EMPLEO**' PCEME 2023 de la JUNTA DE EXTREMADURA, existe una plaza vacante de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE APOYO A SECRETARIA**, los/las interesados/as preseleccionados por el SEXPE pueden presentar la solicitud y documentación requerida: vida laboral y demanda de empleo en las oficinas del Ayuntamiento de Villanueva de la Sierra en un plazo de 7 DIAS desde la publicación de la lista de preseleccionados.

La lista de candidatos preseleccionados se encuentra publicada en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento.

El contrato tendrá una duración de 6 meses con contrato de 25 horas semanales (5 horas diarias), de 9 a 14 horas de lunes a viernes. Para la selección se dará prioridad al demandante de menor tiempo trabajado, para ello deben aportar vida laboral y la formación de acuerdo a las estrategias de empleo de esta Entidad, todo ello según las bases publicadas.

Villanueva de la Sierra a la fecha de la firma digital.-  
El Alcalde:

Fdo. Felipe J. Saúl Calvo.

