



SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

ANDRES COBOS IBAÑEZ

- Toledo

Toledo

**D. JESÚS PRIETO SABUGO, SECRETARIO GENERAL ACCIDENTAL DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE TOLEDO.**

**NOTIFICO:** Que según los antecedentes obrantes en esta Secretaría General de mi cargo, la Junta de Gobierno de esta Excma. Diputación Provincial de Toledo en Sesión ordinaria celebrada el día 7 de febrero de 2025, adoptó el siguiente acuerdo:

**CONVOCATORIA PÚBLICA Y BASES PARA LA SELECCIÓN DE ALUMNOS DE LOS PROGRAMAS TALLERES+ EN MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE TOLEDO.**

D. Pablo Barroso Corrochano, Diputado Delegado de Promoción de Empleo, propone a la Junta de Gobierno para su aprobación, si procede, la siguiente **PROPUESTA:**

Con la finalidad de destinar la subvención concedida a la Excma. Diputación Provincial de Toledo para la realización de programas mixtos de formación en alternancia con el empleo que respondan a necesidades locales generadoras de empleo, es necesario realizar una convocatoria pública para la provisión de puestos de trabajo para cada uno de los Programas Talleres+.

Dada la utilidad y conveniencia de promover los referidos Programas, esta Delegación PROPONE a la Junta de Gobierno la adopción del siguiente acuerdo:

**PRIMERO:** Aprobar la Convocatoria Pública y Bases para la selección de alumnos, del siguiente tenor literal:

**CONVOCATORIA PÚBLICA Y BASES PARA LA SELECCIÓN DE ALUMNOS-TRABAJADORES DE LOS PROGRAMAS TALLERES+ EN LA PROVINCIA DE TOLEDO.**

**1.-OBJETO.** El objeto de la presente convocatoria es dar el trámite oportuno a la Resolución de la Delegación Provincial de Toledo de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se resuelve la concesión de una subvención a favor de esta Diputación Provincial, que como entidad promotora, debe desarrollar los siguientes Programas Talleres+ en la Provincia de Toledo:





SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

NOMBRE	MUNICIPIO	ESPECIALIDAD	TÍTULO	Nº ALUMNOS
PINCELADAS ZARZALEROS	ALMENDRAL DE LA CAÑADA	SANEAMIENTO Y PINTURA EN INSTALACIONES MUNICIPALES	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
ARGÉS NATURA	ARGÉS	BIOMASA FORESTAL Y ACONDICIONAMIENTO DE ZONAS VERDES Y FORESTALES	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
BURGUILLOS DE TOLEDO PINTA	BURGUILLOS DE TOLEDO	SANEAMIENTO Y PINTURA EN INSTALACIONES MUNICIPALES	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
PINCELADAS DE TRISTÁN	CUERVA	SANEAMIENTO Y PINTURA EN INSTALACIONES MUNICIPALES	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
EL ROMERAL RESTAURA	EL ROMERAL	FUNDAMENTOS Y TÉCNICAS EN REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
HUECAS PINTA	HUECAS	SANEAMIENTO Y PINTURA EN INSTALACIONES MUNICIPALES	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
LOS CASTILLOS	LAS HERENCIAS	FUNDAMENTOS Y TÉCNICAS EN REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
NATURMENA	MENASALBAS	BIOMASA FORESTAL Y ACONDICIONAMIENTO DE ZONAS VERDES Y FORESTALES	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
MIGUEL ESTEBAN MEJORA	MIGUEL ESTEBAN	FUNDAMENTOS Y TÉCNICAS EN REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
PINCELADAS DE MOCEJÓN	MOCEJÓN	SANEAMIENTO Y PINTURA EN INSTALACIONES MUNICIPALES	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
NUMANCIA	NUMANCIA	FUNDAMENTOS Y	GRADUADO	

Firmado por: Jesús Prieto Sabugo | Servicio de Secretaría y Documentación | Secretario General Acctal. | Fecha y hora de la firma: 07/02/2025 13:57:55



CÓDIGO SEGURO DE VERIFICACIÓN:0RoklbSldnjSJQ2eHWpa

PÁGINA 2 DE 13

URL de validación:[https://diputacion.toledo.gob.es/SIGEM\\_GestionCSVWeb/action/documento/form](https://diputacion.toledo.gob.es/SIGEM_GestionCSVWeb/action/documento/form)



REHABILITA III	DE LA SAGRA	TÉCNICAS DE REHABILITACIÓN EDIFICIOS	EN DE	ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
EL CORDEL	PUERTO DE SAN VICENTE	SANEAMIENTO Y PINTURA EN INSTALACIONES MUNICIPALES	Y EN	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
QUISMONDO CALIDAD	QUISMONDO	SANEAMIENTO Y PINTURA EN INSTALACIONES MUNICIPALES	Y EN	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
SAN ROMÁN REFORMA	SAN ROMÁN DE LOS MONTES	FUNDAMENTOS Y TÉCNICAS DE REHABILITACIÓN EDIFICIOS	EN DE	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
SANTA ANA PINTA	SANTA ANA DE PUSA	SANEAMIENTO Y PINTURA EN INSTALACIONES MUNICIPALES	Y EN	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
LA ATALAYA	SEGURILLA	SANEAMIENTO Y PINTURA EN INSTALACIONES MUNICIPALES	Y EN	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
TORRICO REHABILITA	TORRICO	FUNDAMENTOS Y TÉCNICAS DE REHABILITACIÓN EDIFICIOS	EN DE	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
JARDINES DEL JUBILEO	URDA	BIOMASA FORESTAL Y ACONDICIONAMIENTO DE ZONAS VERDES Y FORESTALES		GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
RENUOVA VALMOJADO	VALMOJADO	FUNDAMENTOS Y TÉCNICAS DE REHABILITACIÓN EDIFICIOS	EN DE	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8
YEPES CONSTRUYE	YEPES	FUNDAMENTOS Y TÉCNICAS DE REHABILITACIÓN EDIFICIOS	EN DE	GRADUADO ESCOLAR O 2º DE LA ESO	8

**2.- FINALIDAD.** La finalidad es destinar la subvención a la realización de programas de formación en alternancia con el empleo y que desarrollen actividades que respondan a necesidades locales generadoras de empleo, y, por ende, la de esta convocatoria pública es la provisión, por el sistema de concurso de méritos





SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

(*criterios*), de 160 puestos de Alumno-trabajador para los Programas Talleres+ relacionados, durante un periodo de seis meses, para el desarrollo de las acciones formativas necesarias.

**3.- REQUISITOS.** Para ser admitidos como candidatos en el proceso selectivo, los aspirantes deben reunir los siguientes requisitos:

➤ **En la fecha de presentación de solicitudes:**

- No tener impedimento físico, ni psíquico, que impida, dificulte o disminuya el normal desempeño del trabajo encomendado.
- No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier Administración Pública, ni hallarse inhabilitado para empleo público.
- Para los ciudadanos extranjeros, se acreditará documentalmente que tienen residencia legal en España. (art. 57.4 EBEP) y permiso de trabajo en vigor.
- Estar en posesión de la titulación académica establecida para los Programas Talleres+ que se describe en la Base 1ª. Se acreditará mediante titulación académica oficial exigida y, en el caso de titulaciones extranjeras éstas deberán estar debidamente homologadas.
- Disponer de un conocimiento, oral y escrito, básico del idioma español para desempeñar las funciones inherentes al puesto de alumno-trabajador.
- Estar al corriente del pago de deudas y/o cantidades de haberes retributivos pendientes de devolución con la Excm. Diputación Provincial de Toledo.

➤ **En la fecha de inicio del correspondiente programa:**

- Estar en situación de desempleo, entendiéndose como tal a los demandantes de empleo, no ocupados, inscritos en las Oficinas de Empleo de la provincia de Toledo, y que estén disponibles para el empleo. Se acreditará mediante documento de estar inscrito como desempleado en la provincia (Tarjeta de Desempleado). **NOTA ACLARATORIA:** Los inscritos como “Mejora de Empleo” no cumplen este requisito.
- Tener una edad mínima de 25 años y no haber cumplido los 65 años de edad. Se acreditará mediante fotocopia del DNI.
- Cumplir los requisitos recogidos en la normativa de aplicación para formalizar un contrato para la formación en alternancia.

**4.- SELECCIÓN.**

Esta consistirá en una AUTOBAREMACIÓN, que habrá de presentarse debidamente CUMPLIMENTADA junto a la solicitud, según el modelo que se adjunta (Anexo I) en base a los méritos (criterios), acreditados documentalmente, que se relacionan a continuación:

**MÉRITOS** (Criterios a valorar)

**A) Víctimas de violencia de género (0,50 puntos)**





SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

Se acreditará mediante resolución judicial u orden de protección dictada a favor de la víctima (en vigor) o bien informe del Instituto de la Mujer de Castilla La-Mancha de condición de víctima de violencia de género.

**B) Conciliación (3 puntos)**

- Personas que tengan escolarizados, en 2º ciclo de educación infantil o en educación primaria, a su/s hijo/s de 12 o menos años en Centros Educativos de la **localidad donde se solicita puesto de trabajo: 3 puntos.**

SE ACREDITARÁ MEDIANTE CERTIFICADO OFICIAL QUE ACREDITE LA MATRICULACIÓN DEL HIJO/S ACOMPAÑADO DE FOTOCOPIA DEL LIBRO DE FAMILIA DONDE SE ACREDITE EL PARENTESCO. SÓLO PODRÁ BENEFICIARSE DE ESTA PUNTUACIÓN UN MIEMBRO DE LA UNIDAD FAMILIAR, EN EL SUPUESTO DE QUE LOS DOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR QUIERAN OPTAR A ESTA PUNTUACIÓN SÓLO SE TENDRÁ EN CUENTA LA PRIMERA SOLICITUD TENIENDO COMO REFERENCIA LA FECHA Y HORA DE REGISTRO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL CON INDEPENDENCIA DEL LUGAR, FECHA Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS MISMAS

**C) Personas que no hayan participado en Programas para la recualificación y el reciclaje profesional, promovidos por la Diputación Provincial de Toledo, en los últimos cuatro años (2021, 2022, 2023 y 2024) ejecutados en las siguientes fechas: 14 de junio a 13 de diciembre de 2021, 01 de junio a 30 de noviembre de 2022, 01 de mayo de 2023 a 31 de octubre de 2023 y 10 de junio a 9 de diciembre de 2024 (3,25 puntos)**

**D) Edad (0,25 puntos)**

- De 52 a 65 años: **0,25 puntos.**

**Se acreditará mediante fotocopia del DNI.**

**E) Parados de larga duración (3 puntos)**

- Personas desempleadas inscritas como demandantes de empleo durante 12 meses o más ininterrumpidamente hasta la fecha de inicio de presentación de solicitudes: **3 puntos.**

Si no se autoriza a la Diputación Provincial de Toledo para la comprobación de oficio de las circunstancias indicadas en el presente apartado, las mismas habrán de acreditarse mediante CERTIFICADO EMITIDO POR EL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO QUE ACREDITE EL TIEMPO INSCRITO COMO DEMANDANTE DE EMPLEO.

LOS SOLICITANTES QUE NO PRESENTEN LA AUTOBAREMACIÓN O LA PRESENTEN SIN CUMPLIMENTAR TENDRÁN CERO PUNTOS Y NO PODRÁN SUBSANARLO UNA VEZ FINALIZADO EL PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.





SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

**LA NO PRESENTACIÓN, DENTRO DEL PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES, DE LA AUTOBAREMACIÓN Y DE LA DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LOS MÉRITOS ALEGADOS Y QUE APARECEN DESCRITOS EN EL PRESENTE APARTADO, NO SERÁ SUBSANABLE EN NINGÚN CASO, SUPONIENDO NO LA EXCLUSIÓN DEL ASPIRANTE SINO LA NO VALORACIÓN DE DICHS MÉRITOS.**

**La falsedad en la autobaremación o en la documentación acreditativa de méritos presentada supondrá la exclusión del proceso selectivo.**

**La valoración de esta fase no podrá exceder de 10 puntos.**

**5.- COMISIÓN DE SELECCIÓN Y VALORACIÓN.** En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 60 del RDL 5/2015, de 30 de octubre, que aprueba el Estatuto Básico del Empleado Público, la Comisión de Selección encargada de la evaluación de los participantes estará integrada por los siguientes:

Presidente:	Titular:	D. Andrés Cobos Ibáñez
	Suplente:	D <sup>a</sup> . M <sup>a</sup> José Pérez Martínez
Vocales:	Titular :	D <sup>a</sup> . María Sánchez Moreno
	Suplente :	D <sup>a</sup> . Esther Rodríguez- Malo del Castillo
	Titular :	D. Miguel Ángel Ramírez Martín
	Suplente :	D. Carlos Pinilla Navalmoral
	Titular :	D <sup>a</sup> . Celia Herrera Alvarado
	Suplente :	D <sup>a</sup> . Concepción Rodríguez Fernández
Secretario:	Titular:	D <sup>a</sup> . M <sup>a</sup> Carmen Álvarez Gómez
	Suplente:	D <sup>a</sup> . Virginia Bejarano Martínez
Asesores:		D <sup>a</sup> . Elena Pilar Corcuera Redondo
		D. Cesar López Corrales
		D. Alejo Argumánez Ramírez
		D. Joaquín Serrano Cádiz

La Comisión de Selección estará válidamente constituida con la presencia de la mitad más uno de los integrantes y el Secretario de la misma actuará con voz y voto.

**6.-SOLICITUDES.** El plazo para la presentación de las solicitudes será, **de diez días naturales**, contados a partir del siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Toledo. La no presentación de esta en tiempo y forma supondrá la exclusión de la persona participante.

Los interesados en formar parte en la presente convocatoria cumplimentarán telemáticamente la solicitud de participación en la página web de la Diputación Provincial ([www.diputoledo.es](http://www.diputoledo.es)), debiendo a continuación imprimirla y presentarla junto con la autobaremación y el resto de documentación solicitada, de modo presencial, en el Registro General de esta Entidad Local –Plaza de la Merced, número 4, de Toledo-, en horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00H, o en cualquier Administración Pública adherida a ORVE (Oficina



SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

de Registro Virtual), con arreglo a los procedimientos previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Asimismo, podrá presentarse por la Sede Electrónica de esta Entidad Local. Para ello se cumplimentará una “Solicitud de Propósito General”, debiendo anexarse a la misma copia escaneada del “Ejemplar para la Administración” debidamente validada por la Entidad Colaboradora. En el supuesto de que los derechos de participación se hubieran abonado mediante transferencia, a la “Solicitud de Propósito General” se unirá, además de la copia escaneada de la solicitud junto con el resto de la documentación solicitada, una copia escaneada del justificante de la transferencia.

Las solicitudes que se presenten a través de las oficinas de Correos deberán ir en sobre abierto, para ser fechadas y selladas por el funcionario/a de correos antes de ser certificadas.

Junto a la solicitud y a la documentación acreditativa del pago de la tasa por derechos de participación en procesos de selección de personal, tanto si se presentan de modo presencial, como a través de ORVE, o mediante cualquiera de los procedimientos previstos, se deberá acompañar la SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

1. IMPRESO DE AUTOBAREMACIÓN (Anexo I) **debidamente cumplimentado**. LOS SOLICITANTES QUE NO PRESENTEN LA AUTOBAREMACIÓN O LA PRESENTEN SIN CUMPLIMENTAR TENDRÁN CERO PUNTOS Y NO PODRÁN SUBSANARLO UNA VEZ FINALIZADO EL PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.
2. Documentación acreditativa de los méritos alegados según lo establecido en la Base 4ª, cuya presentación será preceptiva/obligatoria para poder optar a las puntuaciones de los apartados a), b), y e) respectivamente.
  - RESOLUCIÓN JUDICIAL U ORDEN DE PROTECCIÓN DICTADA A FAVOR DE LA VÍCTIMA EN VIGOR O INFORME DEL INSTITUTO DE LA MUJER DE CASTILLA LA MANCHA DE CONDICIÓN DE VÍCTIMA DE VIOLENCIA DE GÉNERO.
  - CERTIFICADO OFICIAL QUE ACREDITE LA MATRICULACIÓN DEL HIJO/S ACOMPAÑADO DE FOTOCOPIA DEL LIBRO DE FAMILIA DONDE SE ACREDITE EL PARENTESCO.
  - CERTIFICADO EMITIDO POR EL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO QUE ACREDITE EL TIEMPO INSCRITO COMO DEMANDANTE DE EMPLEO EN EL CASO DE NO AUTORIZAR A LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE TOLEDO PARA LA COMPROBACIÓN DE OFICIO.

**LA NO PRESENTACIÓN, DENTRO DEL PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES, DE LA DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LOS MÉRITOS ALEGADOS NO SERÁ SUBSANABLE EN NINGÚN CASO.**

3. Documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Base 3ª:
  - DNI Y PARA CIUDADANOS EXTRANJEROS DOCUMENTO QUE ACREDITE SU RESIDENCIA LEGAL EN ESPAÑA Y PERMISO DE TRABAJO.





SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

- TITULACIÓN ACADÉMICA EXIGIDA, EN EL CASO DE TITULACIONES EXTRANJERAS DEBEN ESTAR HOMOLOGADAS.

**SOLAMENTE SE PODRÁ PRESENTAR UNA SOLICITUD POR PARTICIPANTE.** EN EL SUPUESTO DE QUE ALGUIEN PRESENTE MÁS SOLICITUDES, SÓLO SE TENDRÁ EN CUENTA LA PRIMERA TENIENDO COMO REFERENCIA LA FECHA Y HORA DE REGISTRO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL CON INDEPENDENCIA DEL LUGAR, FECHA Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS MISMAS

Tasa por derechos de participación en procesos de selección de personal:

- La tasa por derechos de participación en los procesos de selección se regirá por la vigente Ordenanza fiscal, (BOP Toledo nº 29, de 13 de febrero de 2023). El importe de los derechos de participación será:

Agrupaciones Profesionales (DA 7ª EBEP)	10,00
---	-------

- La indicada tarifa de la cuota tributaria se reducirán en los siguientes casos y porcentajes para las personas solicitantes que:
  - a) Tengan la condición legal de demandantes de empleo, excepción hecha de los de la modalidad de mejora de empleo, durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de convocatoria de los procesos selectivos. Para la aplicación de la mencionada reducción, el sujeto pasivo deberá acreditar las circunstancias descritas en el párrafo anterior, mediante la presentación del certificado de desempleo, emitido por el Instituto Nacional de Empleo o, en su caso, el Servicio Regional de Empleo que corresponda, reducción del 100 por cien.
  - b) Acrediten tener un grado de discapacidad igual o superior al 33 por cien en el momento del devengo de la tasa. Para la aplicación de esta reducción, el sujeto pasivo deberá aportar junto con la solicitud de participación la tarjeta acreditativa del grado de discapacidad expedida por la correspondiente Comunidad Autónoma, reducción del 100%.
  - c) Pertenezcan a familias numerosas de categoría especial, reducción del 100 por cien. Pertenezcan a familias numerosas de categoría general, reducción del 50 por cien. Para la aplicación de estas reducciones el sujeto pasivo deberá aportar, junto con la solicitud de participación, certificado o fotocopia del carné vigente de familia numerosa expedido por el órgano competente.

En todo caso, para tener derecho a las reducciones indicadas, las personas solicitantes deberán acreditar, mediante declaración responsable, la no percepción de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. (Anexo II)

En caso de exención o reducción del pago de la tasa, se deberá adjuntar junto con la solicitud, el justificante acreditativo de la correspondiente condición que da derecho a ella, tal y como se indica en





SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

los apartados a), b) y c) de esta base 6ª así como la declaración responsable debidamente cumplimentada.

**7.-ADMISIÓN DE CANDIDATOS, COMPROBACIÓN DE SOLICITUDES Y GESTIÓN DEL PROCESO SELECTIVO.** Terminado el plazo de presentación de solicitudes, la Comisión de Selección se reunirá y procederá al examen y valoración de las solicitudes así como de los requisitos aportados por los interesados, publicando, en los tablones y sedes descritas (Base 10ª), la relación de los admitidos y excluidos, informando en este último caso de las causas de exclusión. Dicho listado tendrá carácter provisional, y se dispondrá de un plazo de 5 días naturales para formular alegaciones o reclamaciones, a contar desde el día siguiente a la fecha de su publicación. Dichas alegaciones o reclamaciones serán tenidas en cuenta por el Tribunal en sus deliberaciones, entendiéndose resueltas con la decisión que se derive de la publicación del listado definitivo de admitidos y excluidos.

Posteriormente, se publicará el listado correspondiente a la valoración de la fase de selección de los admitidos. Dicho listado tendrá carácter provisional, y se dispondrá de un plazo de 5 días naturales para formular alegaciones o reclamaciones, a contar desde el día siguiente a la fecha de su publicación. Las alegaciones o reclamaciones presentadas serán tenidas en cuenta por el Tribunal en sus deliberaciones, entendiéndose resueltas con la decisión que se derive de la publicación del listado definitivo.

**8.- EXCLUSIÓN DE CANDIDATOS.** De acuerdo con lo establecido en las Bases 3ª (Requisitos) y 4ª (Selección) de esta convocatoria, quedarán excluidos sin posibilidad de subsanación y no participarán por tanto en el proyecto de referencia:

- a) Quienes no aporten la siguiente documentación en plazo de presentación de las solicitudes de participación:
- Solicitud.
  - Documentación acreditativa del pago de la tasa por derechos de participación en procesos de selección de personal siempre y cuando no exista causa de exención al pago de la misma.
  - Quienes no cumplan el requisito de edad o cualquier otro establecido en la Base 3ª (Requisitos).
  - Quienes falseen la autobaremación o la documentación acreditativa de méritos presentada.

**9.-LISTA DE CANDIDATOS ELEGIDOS, EXPOSICIÓN PÚBLICA Y REALIZACIÓN DE CONTRATOS.** Terminada la valoración y calificación se hará pública, por orden de mayor puntuación, la lista de personas designadas para ocupar los puestos y los que quedarán en situación de suplentes (cien con puntuación más alta, entre seleccionados y suplentes, teniendo en cuenta lo establecido en la Base 10ª respecto a los posibles empates que se produzcan), procediéndose a continuación, una vez comprobada la veracidad de las copias aportadas como documentación con sus respectivos originales, a la formalización de los contratos de trabajo.

**10.-NORMAS FINALES.** La Comisión de Selección queda facultada para resolver cualquier cuestión, discrepancia o interpretación que tenga que ver con esta convocatoria.

Notas aclaratorias:





SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

a) En relación con el límite temporal de los contratos en la modalidad de Formación en alternancia (Art.11 Estatuto de los Trabajadores) y ante el eventual supuesto de que un participante en el proceso selectivo hubiera tenido contratos de formación, se estará a la comprobación documental que realice la Oficina de Empleo sobre la duración de los mismos, y, si excede del tiempo establecido, no podrá, en caso de ser seleccionado, optar al puesto y contrato.

b) Cuando el número de solicitudes admitidas sea superior a cien, sólo figurarán en el listado de seleccionados y suplentes, los cien participantes que tengan la puntuación más alta teniendo en cuenta lo establecido en las Bases respecto a posibles empates que se produzcan. Las personas inscritas, en función del número de orden, tienen la obligación de aceptar la oferta del puesto, de lo contrario, tendrán que presentar renuncia, finalizando su participación en el proceso.

c) La falsedad y/o no acreditación fehaciente de la documentación aportada y/o requerida dará lugar a la exclusión y no participación en el proyecto.

d) En caso de empate se estará a lo siguiente: Tendrá preferencia la persona que **tenga puntuación en el apartado B) CONCILIACIÓN**, y si persiste el empate se estará a lo dispuesto en la Resolución de 26/11/2024 de la Dirección General de la Función Pública de la JCCM, por la que se publica la letra para determinar el orden alfabético de actuación de las personas aspirantes en los ejercicios o pruebas de los procesos selectivos de ingreso que se convoquen, que para el año 2025 es la "N".

e) El contenido de todas las actuaciones de la presente convocatoria se hace público para general conocimiento y exposición en el Boletín Oficial de la Provincia de Toledo, Página web de la Diputación Provincial de Toledo [www.diputoledo.es](http://www.diputoledo.es), así como en los Tablones de Anuncios de:

- La Diputación Provincial de Toledo. Pl. de la Merced, 4. Toledo
- La Delegación Provincial de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo. Avda. de Francia, 2. Toledo

## ANEXO I MODELO DE AUTOBAREMACIÓN

### 1.- DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombre:	
DNI, NIF, NIE:	Teléfono:
Domicilio (Cl. o Pz. y Nº):	CP y Localidad:

### 2.- PLAZA O PUESTO DE TRABAJO A QUE ASPIRA

Alumno Programa Talleres+ en la localidad de:
---

### 3.- MÉRITOS A VALORAR:

A.- VÍCTIMAS VIOLENCIA DE GÉNERO (0,50 puntos) (Personas víctimas de violencia de género 0,50 puntos)	PUNTOS
---	--------





SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

--	--

B.- CONCILIACIÓN (3 puntos) (Personas que tengan escolarizados, en 2º ciclo de educación infantil o educación primaria, a su/s hijo/s de 12 o menos años en Centros Educativos de la localidad donde se solicita la plaza o puesto de trabajo, 3 puntos)	PUNTOS

C.- PERSONAS QUE NO HAYAN PARTICIPADO EN PROGRAMAS PARA LA RECUALIFICACIÓN Y EL RECICLAJE PROFESIONAL (3,25 puntos) (Personas que no hayan participado en programas para la recualificación y el reciclaje profesional, promovidos por la Diputación Provincial de Toledo, en los años 2021, 2022, 2023 y 2024, ejecutados en las siguientes fechas: 14 de junio a 13 de diciembre de 2021, 01 de junio a 30 de noviembre de 2022, 01 de mayo de 2023 a 31 de octubre de 2023 y 10 de junio a 9 de diciembre de 2024 3,25 puntos)	PUNTOS

D.- EDAD (Máximo 0,25 puntos) (Personas de 52 a 65 años 0,25 puntos)	PUNTOS

E.- PARADOS DE LARGA DURACIÓN (3 puntos) (Personas desempleadas inscritas como demandantes de empleo durante 12 meses o más ininterrumpidamente hasta la fecha de inicio de presentación de solicitudes, 3 puntos)	PUNTOS

PUNTUACIÓN TOTAL (Suma apartados A, B, C, D y E (Máximo 10 puntos)	PUNTOS

De conformidad con el artículo 28 de la Ley 39/2015, este órgano gestor de la Diputación Provincial de Toledo va a proceder a verificar los datos aportados en la Autobaremación pudiendo consultar o recabar documentos elaborados por cualquier Administración en lo que respecta al apartado E- PARADOS DE LARGA DURACIÓN, salvo que usted **no autorice expresamente** dicha comprobación:

Firmado por: Jesús Prieto Sabugo | Servicio de Secretaría y Documentación | Secretario General Acctal. | Fecha y hora de la firma: 07/02/2025 13:57:55





SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

**NO AUTORIZO** a la Diputación Provincial de Toledo para llevar a cabo las gestiones oportunas con las distintas Administraciones a fin de comprobar la veracidad de la AUTOBAREMACIÓN REALIZADA.

**En caso de no autorizar** a la Diputación Provincial de Toledo para realizar la comprobación de la autobaremación realizada, se deberá presentar CERTIFICADO ACREDITATIVO, EMITIDO POR EL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO, DE LAS CIRCUNSTANCIAS BAREMABLES (apartado E-PARADOS DE LARGA DURACIÓN).

En lo que respecta a los apartados A- VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO y B- CONCILIACIÓN Y PARA PODER OPTAR A ESTAS PUNTUACIONES HABRÁ DE PRESENTARSE OBLIGATORIAMENTE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- Resolución judicial u orden de protección dictada a favor de la víctima e informe del instituto de la mujer de castilla la mancha de condición de víctima de violencia de género.
- Certificado oficial que acredite la matriculación del hijo/s acompañado de fotocopia del libro de familia donde se acredite el parentesco. sólo podrá beneficiarse de esta puntuación un miembro de la unidad familiar.

DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA:

La persona abajo firmante DECLARA bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en este impreso de autobaremación, conforme a lo requerido en las Bases de la Convocatoria, y que su puntuación de autobaremo es la que figura en la casilla "PUNTUACIÓN TOTAL" de este impreso, sometiéndose a las sanciones administrativas que correspondan en caso de falsedad de los referidos datos según lo dispuesto en las Bases 4ª, 8ª y 10ª d) de la Convocatoria

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025

El/La Solicitante

Fdo.: \_\_\_\_\_

#### PROTECCIÓN LEGAL

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, la Diputación Provincial de Toledo le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento van a ser incorporados, para su tratamiento, a un fichero automatizado. Asimismo, se informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tiene como finalidad la gestión en materia de Recursos Humanos. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los





SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito al Presidente de la Comisión de Selección.

## ANEXO II

### DECLARACIÓN JURADA DE NO PERCIBIR RENTAS SUPERIORES EN CÓMPUTO MENSUAL AL SALARIO MÍNIMO INTERPROFESIONAL

D/D<sup>a</sup>.....  
con NIF/NIE número..... y aspirante a la plaza de.....  
..... de la convocatoria de.....  
de la Diputación Provincial de Toledo, **DECLARA** bajo su responsabilidad que no percibe rentas superiores en cómputo mensual al salario mínimo interprofesional.

En..... a ..... de ..... de .....

Firmado.: D/D<sup>a</sup>.....

**SEGUNDO:** Dar traslado de este acuerdo al Registro de anuncios y edictos del “Boletín Oficial” de la provincia de Toledo para proceder a la publicación de la convocatoria y bases en el “Boletín Oficial” de la provincia de Toledo.

**TERCERO:** Notifíquese a los efectos procedentes.

Lo que le notifico a Vd. para su conocimiento y efectos oportunos.

Toledo, a fecha de la firma electrónica

**EL SECRETARIO GENERAL ACCTAL.**

