



Ayuntamiento de Alosno

PROGRAMA EXTRAORDINARIO DE EMPLEO
PARA SITUACIONES DE VULNERABILIDAD SOCIAL
SOBREVENIDA DE LA DIPUTACION DE HUELVA
(DIC. 2015)

REQUISITOS DE LOS/LAS SOLICITANTES.

De conformidad con lo dispuesto en LAS BASES REGULADORAS para la concesión de esta subvención, publicada en el BOP nº 245 de fecha 23/12/2015, las personas destinatarias del Programa deberán reunir los requisitos que a continuación se señalan para entrar en la concurrencia competitiva para la adjudicación del contrato.

Que en el momento de la presentación de la solicitud:

a) Se encuentren empadronados en Alosno, **como mínimo un año de antigüedad**, o acredite mediante pruebas de derecho su convivencia en el municipio durante ese periodo.

b) Que el importe máximo de **los ingresos netos** del conjunto de las personas que forman la **unidad familiar** en **los seis meses anterior a la solicitud**, sea:

- Inferior al Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM), para unidades familiares de **una sola persona. (532,51€)**

- Inferior a 1,3 veces el IPREM para unidades familiares de **dos personas. (692,26€)**

- Inferior a 1,5 veces el IPREM para unidades familiares de **tres personas. (798,77€)**

- Inferior a 1,7 veces el IPREM para unidades familiares de **cuatro o más personas. (905,27€)**

A tal efecto, **se computarán los ingresos de cualquier naturaleza que cada miembro de la unidad familiar haya percibido durante los seis meses**

anteriores a la fecha de presentación de la solicitud para acogerse a la contratación financiada con cargo a este Programa.

c) Que la persona solicitante forme parte de una unidad familiar en situación de exclusión social o en riesgo de estarlo, acreditada mediante informe realizado por la persona trabajadora social de los Servicios Sociales Comunitarios. El informe social solo se emitirá si la persona solicitante cumple los requisitos señalados en este artículo y ha sido preseleccionado.

PRIORIDAD. Entre las personas que, cumpliendo los requisitos anteriores serán admitidos al programa tendrán prioridad para la adjudicación aquéllas que pertenezcan a unidades familiares en las que concurra por orden de prelación alguna de las circunstancias siguientes:

- * Personas en situación de desempleo de larga duración
- * Personas que puedan hacer frente a los gastos de vivienda
- * Familias monoparentales en desempleo y sin redes de apoyo
- * Familias empobrecidas con menores
- * Familias de origen inmigrantes en cualquiera de las situaciones anteriores
- * Mujeres víctimas de violencia de género
- * Jóvenes en paro

Si, como consecuencia de la aplicación de los criterios anteriores, resultasen unidades familiares con el mismo primer nivel de prelación, se procederá a priorizar aquéllas en las que concurran el máximo de circunstancias y a igualdad de número de circunstancias se considerará la intensidad y duración de las condiciones referidas.

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA

- . Fotocopia del DNI.
- . Tarjeta Demanda de Empleo.
- . Certificado de empadronamiento o autorización para obtenerlo por el propio Ayuntamiento de Alosno.
- . Informe de vida laboral de la persona solicitante

DOCUMENTACION EN CASO DE QUE PROCEDA

- . Libro de Familia o certificación de estar inscritos en el Registro de Uniones de Hecho que corresponda.

- . Demanda de Empleo o Informe del Servicio Público de Empleo de otros miembros de la unidad familiar
- . Informe de vida laboral de otros miembros de la unidad familiar.
- . Título de Familia Numerosa.
- . Certificado de discapacidad o resolución de reconocimiento de la situación de dependencia.
- . Acreditación de ser víctima de violencia de género.
- . Resolución judicial o escrito de formalización de acogimiento.
- . Sentencia de separación o divorcio.

**Plazo de presentación de solicitudes: 10 al
19 de febrero.**

CODIGO IDENTIFICATIVO

Nº REGISTRO, FECHA Y HORA

PROGRAMA EXTRAORDINARIO DE EMPLEO 2016

Solicitud de contratación laboral

1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE: _____ 1º APELLIDO: _____ 2º APELLIDO: _____ Nº DNI o NIE: _____ SEXO: Hombre Mujer

DOMICILIO: _____ TIPO VIA: _____ NOMBRE VIA: _____ MUNICIPIO: _____ PROVINCIA: _____ C. POSTAL: _____

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (solo si es distinto del indicado anteriormente): _____ TIPO VIA: _____ NOMBRE VIA: _____ MUNICIPIO: _____ PROVINCIA: _____ C. POSTAL: _____

2 DATOS DE LA UNIDAD FAMILIAR (1)

MIEMBROS (2)	DNI/NIE (3)	NOMBRE	1º APELLIDO	2º APELLIDO	RECURSOS ECONÓMICOS (4)	FECHA NACIMIENTO	DEMANDANTE DE EMPLEO (5)	ACTIV. LABORAL ÚLTIMOS 12 MESES (6)	DISCAP. DEPEND. (7)	VICTIMA VIOLENCIA GENERO (8)
SOLICITANTE										
PAREJA (10)										
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										

HUOS/AS (9)



002189D

NOTAS ACLARATORIAS Y DOCUMENTOS A APORTAR JUNTO A LA SOLICITUD

- (1) Se entenderá por Unidad Familiar la constituida por la persona destinataria y, en su caso, su cónyuge no separado legalmente o pareja de hecho inscrita u otra relación análoga debidamente acreditada y los hijos e hijas de uno u otro si existieran, con independencia de su edad, así como en su caso las personas sujetas a tutela, guarda o acogimiento familiar, que residan en la misma vivienda. Esa residencia común debe remontarse, al menos, a un año antes de fecha de la solicitud para acogerse al programa, de forma ininterrumpida, para cuya acreditación deberá presentar un **certificado de empadronamiento expedido por el AYUNTAMIENTO** que así lo haga constar.
- (2) En el caso de que formen una Familia Numerosa de conformidad con la legislación vigente deberán presentar el correspondiente **Título de Familia Numerosa**.
- (3) Deberán presentarse los DNI/NIE de cada uno de los miembros mayores de 14 años, para autenticar o compulsar fotocopia.
- (4) Se computarán los ingresos de cualquier naturaleza que cualquier miembro haya percibido durante los 6 meses anteriores a la fecha de presentación de la presente solicitud.
- (5) Solo para el solicitante. **Informe de periodo de inscripción** que acredite que la persona solicitante figura como demandante de empleo en el Servicio Andaluz de Empleo el día de presentación de la solicitud para acogerse al Programa
- (6) Será necesario aportar **Informe de vida laboral** de cada uno de los miembros de la unidad familiar, incluido la persona solicitante, que refleje los 12 últimos meses anteriores a la solicitud.
- (7) Se consignará "SI" solo en el caso de que algún miembro de la unidad familiar tenga declarada una discapacidad igual o superior al 33% o se encuentre en situación de dependencia, a cuyo efecto deberá aportarse **certificado de discapacidad o resolución de reconocimiento de la situación de dependencia**, de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente.
- (8) Se consignará "SI" solo en el caso de que algún miembro aporte **acreditación de ser víctima de violencia de género**, según la legislación vigente.
- (9) Se consignarán todos los hijos/as, con independencia de la edad, que residan en la misma vivienda, incluyendo los vinculados por una relación de tutela, guarda o acogimiento familiar. Deberá acreditarse mediante **Libro de Familia, Resolución Judicial o Escrito de formalización de acogimiento**.
- (10) En el supuesto de matrimonio, deberá aportarse el correspondiente **Libro de Familia**. En el supuesto de uniones no matrimoniales, **Certificación** de estar inscritos en el registro de Parejas de Hecho que corresponda, o **Acreditación** suficiente por otros medios de su relación de convivencia.

CODIGO IDENTIFICATIVO

3 CONSENTIMIENTO Y AUTORIZACIONES

AUTORIZACIÓN DOCUMENTOS EN PODER DEL AYUNTAMIENTO RECEPTOR DE LA SOLICITUD

Ejerczo el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de este Ayuntamiento o de sus Agencias y autorizo al órgano gestor para que pueda recabar dichos documentos o la información contenida en los mismos de los órganos donde se encuentren:

Documento	Agencia, Órgano, Departamento	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó*
1			
2			
3			
4			
6			
7			
8			

(*) Han de tratarse de documentos correspondientes a procedimientos que hayan finalizado en los últimos cinco años.

Autorizo a que el Ayuntamiento consulte situación de demandante de empleo en el Servicio Andaluz de Empleo.

4 DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- Fotocopia del DNI/NIE
- En su caso, Libro de Familia o certificación de estar inscritos en el Registro de Uniones de Hecho que corresponda.
- Certificado de empadronamiento.
- Certificado del Servicio Público de Empleo del solicitante y, en su caso, de otros miembros de la unidad familiar.
- En su caso, Título de Familia Numerosa.
- Informe de vida laboral de cada uno de los miembro de la unidad familiar, incluido la persona solicitante.
- En su caso, Certificado de discapacidad o resolución de reconocimiento de la situación de dependencia
- En su caso, acreditación de ser víctima de violencia de género.
- Otros.

5 DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

DECLARO bajo mi responsabilidad, que son ciertos los datos que consigno en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta.

En , a de de
EL/LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL

Fdo.:

DIRIGIDO A

Sr/a. Dptº JUAN CAPELA TORRESCUSA del Ayuntamiento de AL OSNO

PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Ayuntamiento de le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero parcialmente automatizado. Asimismo se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tiene como finalidad el trámite para la contratación laboral al amparo de lo dispuesto en este Decreto-Ley. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito al Ayuntamiento ante el que se presentó la solicitud.

002189D