

## II. AUTORIDADES Y PERSONAL

### B. Oposiciones y concursos

#### MINISTERIO DE DEFENSA

**25351** *Resolución 400/38500/2024, de 25 de noviembre, de la Subsecretaría, por la que se convoca proceso selectivo para ingreso, por el sistema general de acceso libre, en el Cuerpo de Oficiales de Arsenales de la Armada.*

En cumplimiento de lo dispuesto en el Real Decreto 656/2024, de 2 de julio, («Boletín Oficial del Estado» de 3 de julio), por el que se aprueba la oferta de empleo público para el año 2024, y con el fin de atender las necesidades de personal de la Administración Pública, esta Subsecretaría, en uso de las competencias que le están atribuidas en el artículo 63 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, previo informe favorable de la Dirección General de la Función Pública, acuerda convocar proceso selectivo para ingreso por el sistema general de acceso libre al Cuerpo de Oficiales de Arsenales de la Armada.

Asimismo, de conformidad de lo dispuesto en el artículo 2 apartado 9 del Real Decreto 656/2024, de 2 de julio, anteriormente mencionado, las plazas no cubiertas tras la ejecución de una convocatoria podrán convocarse nuevamente siempre que no hayan transcurrido más de tres años desde la publicación de la oferta. En este sentido, finalizado el proceso correspondiente a la oferta de empleo de 2022, se constata que han quedado sin cubrir cinco plazas del citado Cuerpo, dos del cupo de acceso general y tres del cupo de reserva para personas con discapacidad, que se convocarán junto con las plazas de la oferta de empleo de 2024.

La presente convocatoria tendrá en cuenta el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres por lo que se refiere al acceso al empleo, de acuerdo con lo que establece el artículo 14 de la Constitución Española, el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el Real Decreto-ley 6/2023, de 19 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia en materia de servicio público de justicia, función pública, régimen local y mecenazgo, la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y el Acuerdo de Consejo de Ministros de 9 de diciembre de 2020, por el que se aprueba el III Plan para la Igualdad entre mujeres y hombres en la Administración General del Estado y sus Organismos Públicos, y se desarrollará de acuerdo con las siguientes

#### Bases comunes

Las bases comunes por las que se regirá la presente convocatoria son las establecidas en la Orden HFP/688/2017, de 20 de julio («Boletín Oficial del Estado» de 22 de julio), por la que se establecen las bases comunes que regirán los procesos selectivos para el ingreso o el acceso en cuerpos o escalas de la Administración General del Estado.

#### Bases específicas

La presente convocatoria se publicará, entre otras, en el punto de acceso general <http://administracion.gob.es>, y en el portal del Ministerio de Defensa <http://defensa.gob.es/portalservicios>.

## 1. Descripción de las plazas

1.1 Se convoca proceso selectivo para cubrir 85 plazas del Cuerpo de Oficiales de Arsenales de la Armada, Código 0424, por el sistema general de acceso libre. Las plazas se desglosan de la siguiente manera, 80 plazas autorizadas en la oferta de empleo de 2024 y 5 plazas correspondientes a la oferta de empleo de 2022 que no han sido cubiertas una vez finalizado el proceso selectivo, 2 pertenecientes al cupo de acceso general y 3 de reserva para personas con discapacidad, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 2 apartado 9 del Real Decreto 656/2024, de 2 de julio, por el que se aprueba la oferta de empleo público correspondiente al ejercicio 2024.

1.2 En aplicación del artículo 20.3 de la Ley 8/2006, de 24 de abril, de Tropa y Marinería, según redacción dada por la disposición final vigésima de la Ley 11/2020, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2021, del total de plazas convocadas, se reservarán 57 para los militares profesionales de tropa y marinería que hayan cumplido, como mínimo, 5 años de tiempo de servicios, así como para los militares profesionales de tropa y marinería que se encuentren en los últimos 10 años de compromiso, y para los reservistas de especial disponibilidad que se encuentren percibiendo, hasta el momento de publicación de la convocatoria, la asignación por disponibilidad en la cuantía y condiciones previstos en el artículo 19.1 de la citada Ley, y reúnan los requisitos establecidos.

De conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimotercera de la Ley 39/2007, de la Carrera Militar, según redacción dada por la disposición final vigésima cuarta de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para 2018, esta reserva de plazas se extenderá a los militares de complemento con más de cinco años de servicios en las Fuerzas Armadas y que reúnan los requisitos establecidos.

De este cupo de 57 plazas, se reservarán 9 plazas para los militares profesionales de tropa y marinería que se encuentren en los últimos 10 años de compromiso.

La opción a estas plazas reservadas habrá de formularse en la solicitud de participación en la convocatoria.

Las plazas reservadas para estos colectivos que no se cubran se acumularán del siguiente modo, en primer lugar, se acumularán entre sí las plazas reservadas al personal militar, y cuando éstas no se cubran, se acumularán a las de acceso general.

1.3 Asimismo, del total de plazas convocadas se reservarán 9 para quienes tengan la condición legal de personas con discapacidad con un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento (6 plazas correspondientes a la oferta de empleo de 2024 y 3 plazas correspondientes a la oferta de empleo de 2022).

La opción a estas plazas reservadas habrá de formularse en la solicitud de participación en la convocatoria.

En el supuesto de que alguna de las personas aspirantes con discapacidad que se hubiera presentado por el cupo de reserva superase los ejercicios correspondientes pero no obtuviera plaza por dicho cupo, siendo su puntuación superior a la obtenida por otras personas aspirantes del sistema de acceso general, ésta será incluida por su orden de puntuación en el cupo de acceso general.

Será de aplicación lo dispuesto en el Real Decreto 2271/2004, de 3 de diciembre, por el que se regula el acceso al empleo público y la provisión de puestos de trabajo de las personas con discapacidad («Boletín Oficial del Estado» de 17 de diciembre).

Las plazas no cubiertas en el cupo de reserva para personas con discapacidad no se acumularán a las de acceso general.

Si en alguno de los programas que tengan cupo de reserva para personas con discapacidad no se cubriera el número total de plazas ofertadas para dicho cupo, éstas podrán acumularse, según determine este Ministerio, a propuesta del Tribunal y de la Jefatura de Personal del Cuartel General de la Armada, a cualquier otro programa en el que se hayan ofertado plazas por este cupo de reserva.

1.4 El conjunto de plazas ofertado se distribuye por programas y localización geográfica en la forma en que se relaciona a continuación:

Programa	Total plazas	Plazas acceso general	Plazas reserva militar.		Plazas reserva discapacidad	Localización plazas
			Cupo últim. 10 años com	Cupo RM general		
Calefactor-fontanero.	8	2	1	5		Agrupación de Infantería de Marina de Madrid (Madrid) (1 plaza). Archivo Museo «Don Álvaro de Bazán» (Viso del Marqués-Ciudad Real) (1 plaza). Arsenal de Cádiz – Base Naval de Rota (Rota-Cádiz) (1 plaza). Escuela de Infantería de Marina «General Albacete y Fuster» (Cartagena-Murcia) (1 plaza). Escuela de Suboficiales de la Armada (San Fernando-Cádiz) (1 plaza). Escuela Naval Militar (Marín-Pontevedra) (1 plaza). Brigada de Infantería de Marina Tercio de Armada (San Fernando-Cádiz) (2 plazas).
Oficial de la construcción albañil.	10	2		8		Archivo Museo «Don Álvaro de Bazán» (Viso del Marqués-Ciudad Real) (1 plaza). Estación Naval de Puntales-Ayudantía Mayor (Cádiz) (1 plaza). Arsenal de Cádiz – Base Naval de Rota (Rota-Cádiz) (1 plaza). Arsenal de Ferrol (Ferrol-Coruña) (1 plaza). Cuartel General de la Armada (Madrid) (1 plaza). Escuela de Infantería de Marina «General Albacete y Fuster» (Cartagena-Murcia) (1 plaza). Escuela de Suboficiales de la Armada (San Fernando-Cádiz) (1 plaza). Escuela Naval Militar (Marín-Pontevedra) (1 plaza). Instituto Hidrográfico de la Marina (Cádiz) (1 plaza). Brigada de Infantería de Marina Tercio de Armada (San Fernando-Cádiz) (1 plaza).
Ebanista carpintero.	5	1		3	1	Archivo Museo «Don Álvaro de Bazán» (Viso del Marqués-Ciudad Real) (1 plaza). Arsenal de Cádiz – Base Naval de La Carraca (San Fernando-Cádiz) (1 plaza). Centro Técnico de Madrid (Santorcaz- Madrid) (1 plaza). Escuela de Infantería de Marina «General Albacete y Fuster» (Cartagena-Murcia) (1 plaza). Jefatura del Apoyo Logístico (Madrid) (1 plaza).
Electricista del automóvil.	7	1	1	4	1	Arsenal de Cádiz – Base Naval de Rota (Rota-Cádiz) (1 plaza). Arsenal de Cádiz – Base Naval de La Carraca (San Fernando-Cádiz) (1 plaza). Arsenal de Cartagena (Cartagena-Murcia) (1 plaza). Arsenal de Ferrol (Ferrol-Coruña) (1 plaza). Escuela Naval Militar (Marín-Pontevedra) (1 plaza). Jefatura de Aprovisionamiento y Transportes de Madrid (Madrid) (2 plazas).

Programa	Total plazas	Plazas acceso general	Plazas reserva militar.		Plazas reserva discapacidad	Localización plazas
			Cupo últim. 10 años com	Cupo RM general		
Electrónica.	8	2	1	5		Arsenal de Cádiz – Base Naval de La Carraca (San Fernando-Cádiz) (1 plaza). Centro de Explotación CIS de Cádiz (San Fernando-Cádiz) (1 plaza). Centro de Explotación CIS de Canarias (Las Palmas de Gran Canarias-Las Palmas) (1 plaza). Centro de Explotación CIS de Cartagena (Cartagena-Murcia) (1 plaza). Centro de Explotación CIS de Ferrol (Ferrol-A Coruña) (1 plaza). Centro de Explotación CIS de Rota (Rota-Cádiz) (1 plaza). Jefatura del Apoyo Logístico (Madrid) (1 plaza). Real Instituto y Observatorio de la Armada (San Fernando-Cádiz) (1 plaza).
Encuadernación.	4	1	1	1	1	Arsenal de Ferrol (Ferrol-Coruña) (1 plaza). Centro de Ayudas a la Enseñanza (UVICOA) (Madrid) (1 plaza). Cuartel General de la Armada (Madrid) (1 plaza). Instituto Hidrográfico de la Marina (Cádiz) (1 plaza).
Impresión.	4	2	1		1	Arsenal de Ferrol (Ferrol-Coruña) (1 plaza). Centro de Ayudas a la Enseñanza (UVICOA) (Madrid) (1 plaza). Cuartel General de la Armada (Madrid) (2 plazas).
Instalador montador.	12	2	1	7	2	Agrupación de Infantería de Marina de Madrid (Madrid) (1 plaza). Arsenal de Cádiz – Base Naval de Rota (Rota-Cádiz) (1 plaza). Arsenal de Cádiz – Base Naval de La Carraca (San Fernando-Cádiz) (1 plaza). Arsenal de Cartagena (Cartagena-Murcia) (2 plazas). Arsenal de Las Palmas (Las Palmas de Gran Canaria-Las Palmas) (1 plaza). Cuartel General de la Armada (Madrid) (1 plaza). Escuela de Infantería de Marina «General Albacete y Fuster» (Cartagena-Murcia) (1 plaza). Escuela Naval Militar (Marín-Pontevedra) (2 plazas). Real Instituto y Observatorio de la Armada (San Fernando-Cádiz) (1 plaza). Brigada de Infantería de Marina Tercio de Armada (San Fernando-Cádiz) (1 plaza).
Mecánica del automóvil.	5	1		3	1	Arsenal de Cádiz – Base Naval de Rota (Rota-Cádiz) (1 plaza). Arsenal de Las Palmas (Las Palmas de Gran Canaria-Las Palmas) (1 plaza). Escuela Naval Militar (Marín-Pontevedra) (1 plaza). Jefatura de Aprovisionamiento y Transportes de Madrid (Madrid) (2 plazas).
Oficial de la construcción pintor.	8	1	1	5	1	Agrupación de Infantería de Marina de Madrid (Madrid) (1 plaza). Arsenal de Cádiz – Base Naval de Rota (Rota-Cádiz) (2 plazas). Arsenal de Cartagena (Cartagena-Murcia) (1 plaza). Arsenal de Ferrol (Ferrol-Coruña) (2 plazas). Centro Técnico de Madrid (Santorcaz- Madrid) (1 plaza). Jefatura de Aprovisionamiento y Transportes de Madrid (Madrid) (1 plaza).

Programa	Total plazas	Plazas acceso general	Plazas reserva militar.		Plazas reserva discapacidad	Localización plazas
			Cupo últim. 10 años com	Cupo RM general		
Soldador chapista.	6	2	1	3		Arsenal de Cádiz – Base Naval de Rota (Rota-Cádiz) (1 plaza). Arsenal de Cádiz – Base Naval de La Carraca (San Fernando-Cádiz) (2 plazas). Arsenal de Las Palmas (Las Palmas de Gran Canaria-Las Palmas) (1 plaza). Cuartel General de la Armada (Madrid) (1 plaza). Jefatura de Aprovisionamiento y Transportes de Madrid (Madrid) (1 plaza).
Tornero-fresador.	8	2	1	4	1	Arsenal de Cádiz – Base Naval de La Carraca (San Fernando-Cádiz) (2 plazas). Arsenal de Cartagena (Cartagena-Murcia) (1 plaza). Arsenal de Las Palmas (Las Palmas de Gran Canaria-Las Palmas) (2 plazas). Arsenal de Ferrol (Ferrol-Coruña) (1 plaza). Centro Técnico de Madrid (Santorcaz- Madrid) (1 plaza). Instituto Hidrográfico de la Marina (Cádiz) (1 plaza).
Total plazas.	85	19	9	48	9	

1.5 Las personas aspirantes sólo podrán participar por uno de los programas y cupos previstos en esta base.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes no se admitirán cambios de programa ni de cupo de participación. En caso de que, dentro del plazo de presentación de solicitudes, una misma persona interesada presente más de una solicitud, únicamente se tendrá en cuenta la última de las presentadas.

Si en alguno de los programas no se cubriera el número total de plazas ofertadas, tanto en el cupo de acceso general, como en los de reserva de la base 1.2, éstas podrán acumularse, según determine este Ministerio, a propuesta del Tribunal y de la Jefatura de Personal del Cuartel General de la Armada, a cualquier otro programa y/o cupo de acceso, de acuerdo con sus necesidades.

## 2. Proceso selectivo

El proceso selectivo constará de una fase de oposición y otra de concurso, con las pruebas, puntuaciones y méritos que se especifican en el anexo I.

## 3. Desarrollo del proceso selectivo

3.1 El orden de actuación de las personas aspirantes se iniciará alfabéticamente por el primero de la letra V, según lo establecido en la Resolución de la Secretaría de Estado de Función Pública de 25 de julio de 2024 («Boletín Oficial del Estado» de 31 de julio).

3.2 De acuerdo con el artículo 108.2 del Real Decreto-ley 6/2023, de 19 de diciembre, la convocatoria deberá ejecutarse en un plazo máximo de dos años de su publicación y la fase de oposición en un año, salvo causa motivada que deberá justificarse ante el departamento ministerial con competencias en materia de función pública, estando previsto que la fase de oposición de la presente convocatoria tenga una duración no superior a 7 meses.

Con el fin de respetar los principios de publicidad, transparencia, objetividad y seguridad jurídica que deben regir el acceso al empleo público, el tribunal deberá publicar un cronograma orientativo con las fechas de realización de las pruebas relativas a este proceso selectivo.

En todo caso, desde la total conclusión de un ejercicio o prueba hasta el comienzo del siguiente, el plazo máximo a transcurrir será de cuarenta y cinco días naturales, conforme al artículo 16.j) del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

No obstante, el desarrollo del proceso selectivo exige el cumplimiento de determinados plazos en concordancia con lo establecido en el Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración General del Estado, y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, aprobado por Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo. A la vista de las dificultades que entraña el cumplimiento de los referidos plazos durante el mes de agosto, se declara inhábil dicho mes, a efectos del cómputo de plazos de la presente convocatoria.

3.3 La fecha de celebración de cualquier ejercicio de la fase de oposición podrá coincidir con las fechas de celebración de ejercicios de otros procesos selectivos.

#### 4. Programa

El programa que ha de regir el proceso selectivo es el que figura como anexo II a esta convocatoria.

#### 5. Requisitos de las personas aspirantes

Además de los requisitos enumerados en la base décima de la Orden HFP/688/2017, de 20 de julio, mencionada anteriormente, las personas aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

5.1 Titulación: Estar en posesión del título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o tener cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Asimismo, se estará a lo dispuesto en la Orden EDU/1603/2009, de 10 de junio («Boletín Oficial del Estado» de 17 de junio), modificada por la Orden EDU/520/2011, de 7 de marzo, por la que se establecen equivalencias con los títulos de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria y de Bachiller regulados en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, con las modificaciones introducidas por la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre.

Las personas aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente credencial de homologación. Este requisito no será de aplicación a las personas aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las Disposiciones de Derecho Comunitario.

5.2 Nacionalidad: Sólo podrán participar las personas candidatas de nacionalidad española, según lo establecido en el anexo del Real Decreto 543/2001, de 18 de mayo.

#### 6. Requisitos específicos para los cupos de reserva para Personal Militar

Las personas aspirantes que participen optando a plazas reservadas en virtud del artículo 20.3 de la Ley 8/2006, de 24 de abril, de Tropa y Marinería, según redacción dada por la disposición final vigésima de la Ley 11/2020, de 30 de diciembre, deberán poseer a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes la condición de militar profesional de tropa y marinería y haber cumplido, como mínimo, cinco años de tiempo de servicios como militar profesional de tropa y marinería, o bien tener la



condición de reservista de especial disponibilidad y encontrarse percibiendo, hasta la fecha de publicación de esta convocatoria, la asignación por disponibilidad en la cuantía y condiciones previstos en el artículo 19.1 de dicha Ley.

Las personas aspirantes que participen por este cupo de reserva, de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimotercera de la Ley 39/2007, de 19 de noviembre, de la Carrera Militar, según redacción dada por la disposición final vigésima cuarta de la Ley 6/2018, de 3 de julio, deberán poseer a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes la condición de militar de complemento y haber cumplido, como mínimo, cinco años de tiempo de servicios en las Fuerzas Armadas.

Asimismo, el personal militar de tropa y marinería que participe por el cupo de reserva para personal militar (cupos: últimos 10 años de compromiso), además de los requisitos anteriormente mencionados deberá encontrarse en los últimos 10 años de compromiso.

Además, las personas aspirantes que participen por cualquiera de estos cupos deberán mantener la condición exigida en los párrafos anteriores hasta la publicación de la lista de las personas aspirantes aprobadas o haber adquirido y mantener, en su caso, la condición de reservista de especial disponibilidad en el período comprendido entre la finalización del plazo de la presentación de solicitudes y la publicación de la lista de personas aspirantes aprobadas.

#### 7. Acceso de personas con discapacidad

7.1 Quienes opten a las plazas reservadas para personas con discapacidad deberán tener reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento, y habrán de expresarlo en el formulario de solicitud de participación en el proceso selectivo.

7.2 Las personas que como consecuencia de su discapacidad presenten especiales dificultades para la realización de las pruebas selectivas podrán requerir en el formulario de solicitud las adaptaciones y los ajustes razonables de tiempos y medios oportunos de las pruebas del proceso selectivo.

Para ello, al cumplimentar la solicitud de participación en la convocatoria, las personas interesadas deberán indicar las adaptaciones requeridas en cada uno de los ejercicios del proceso selectivo y deberán aportar copia del Dictamen técnico facultativo emitido por el órgano técnico de calificación competente. El dictamen acreditará de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanente/s que hayan dado origen al grado de discapacidad reconocido, sin que sea válido, a estos efectos ningún otro documento.

El Tribunal aplicará las adaptaciones de tiempos que correspondan previstas en la Orden PRE/1822/2006, de 9 de junio, por la que se establecen criterios generales para la adaptación de tiempos adicionales en los procesos selectivos para el acceso al empleo público de personas con discapacidad. Para ello será necesaria la aportación del Dictamen técnico facultativo en el plazo de presentación de solicitudes.

7.3 La adjudicación de los puestos de trabajo a las personas aspirantes que superen el proceso selectivo tendrá en cuenta lo previsto en el artículo 9 del Real Decreto 2271/2004, de 3 de diciembre, por el que se regula el acceso al empleo público y la provisión de puestos de trabajo de las personas con discapacidad («Boletín Oficial del Estado» de 17 de diciembre).

7.4 Las personas aspirantes que participen por el cupo de reserva de personas con discapacidad y superen, como mínimo, el 50 por ciento de la calificación máxima posible a obtener en cualquiera de los ejercicios de la fase de oposición y no superaran el proceso selectivo, conservarán dicha puntuación en el ejercicio y estarán exentas de realizar tales ejercicios durante la convocatoria inmediata siguiente, siempre y cuando el contenido del temario y la forma de calificación de los ejercicios en que se ha conservado la nota sean análogos.

## 8. Solicitudes

8.1 De acuerdo con el Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, las personas aspirantes deberán realizar la presentación de la instancia por medios electrónicos a través del servicio de Inscripción en Pruebas Selectivas (IPS) del Punto de Acceso General, siguiendo las instrucciones que se indican a continuación, y en el anexo IV de la presente convocatoria.

8.2 Los sistemas de identificación y firma admitidos para realizar la inscripción serán los que determine el servicio de IPS.

8.3 Para participar en estas pruebas selectivas se deberá cumplimentar y presentar electrónicamente la solicitud de admisión en el modelo oficial 790, que estará disponible en el Punto de Acceso General (<https://ips.redsara.es/IPSC/secure/buscarConvocatorias>).

8.4 Las personas interesadas dispondrán de un plazo de presentación de veinte días hábiles contados a partir del día siguiente al de la fecha de publicación de esta convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

La no presentación de la solicitud en tiempo y forma determinará la exclusión de la persona aspirante.

8.5 El abono de los derechos de examen o, en su caso, la justificación de la concurrencia de alguna de las causas de exención total o parcial del mismo deberá hacerse dentro del plazo de presentación de solicitudes. En caso contrario se procederá a la exclusión de la persona aspirante. No procederá la devolución de los derechos de examen en los supuestos de exclusión por causa imputable a las personas aspirantes.

Las personas aspirantes que estén exentas del pago de la tasa o tengan derecho a la reducción de esta, deberán acompañar a la solicitud la documentación acreditativa indicada en la base específica 8.10.2. No será necesario presentar esta documentación si la persona interesada consiente en la solicitud el acceso a la Plataforma de Intermediación de Datos.

8.6 En ningún caso, el pago de la tasa de los derechos de examen o la justificación de la concurrencia de alguna de las causas de su exención total o parcial supondrá la sustitución del trámite de presentación en tiempo y forma de la solicitud de participación en el proceso selectivo.

8.7 Si una incidencia técnica debidamente acreditada imposibilitara el funcionamiento ordinario de los sistemas, el órgano convocante podrá acordar la ampliación del plazo de presentación de solicitudes o la cumplimentación y presentación sustitutoria.

8.8 Las personas aspirantes sólo podrán presentar una solicitud para uno de los programas y cupos previstos en el presente proceso selectivo.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes no se admitirán cambios de programa ni de cupo de participación. En caso de que, dentro del plazo de presentación de solicitudes, una misma persona interesada presente más de una solicitud, únicamente se tendrá en cuenta la última de las presentadas.

8.9 De acuerdo con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, a continuación se recoge la información básica al respecto:

Responsable: Ministerio de Defensa. (DPD) Paseo de la Castellana, 109, 28071 Madrid.

Correo: [funcionariosoferta@mde.es](mailto:funcionariosoferta@mde.es)

Delegado de Protección de datos: [dpd@mde.es](mailto:dpd@mde.es)

Finalidad: Gestión de procesos selectivos de personal funcionario.

Legitimación: Artículo 8 de la citada Ley.

Destinatarios: Los datos de identidad de las personas aspirantes (nombre, apellidos y cuatro caracteres del NIF) serán publicados en la página web del Ministerio de Defensa y en el punto de acceso general [www.administracion.gob.es](http://www.administracion.gob.es), en la forma que determina la disposición adicional séptima de la mencionada Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.



Derechos: Las personas interesadas tienen derecho de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento y de oposición mediante los procedimientos establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.

8.10 Cumplimentación de solicitudes: La inscripción se cumplimentará y se presentará por vía electrónica en el modelo 790, «Registro de solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Administración Pública», según las siguientes instrucciones:

Las personas interesadas realizarán su inscripción «on line» a través de la aplicación de Inscripción en Pruebas Selectivas (IPS) del Punto de Acceso General (<https://ips.redsara.es/IPSC/secure/buscarConvocatorias>).

Para ello seleccionarán el cuerpo y la forma de acceso que corresponda y pulsarán el botón «Inscribirse». A continuación, en la opción «Realice su inscripción online» deberá pulsar el botón «Acceder a CI@ve» y seguir las instrucciones que se le indiquen en la plataforma de identificación y firma electrónica CI@ve, en cualquiera de sus modalidades.

La presentación electrónica permitirá lo siguiente:

- La cumplimentación e inscripción en línea del modelo 790.
- Anexar, en su caso, documentos escaneados a su solicitud.
- El pago electrónico de tasas.
- El registro electrónico de la solicitud.
- La modificación de los datos de la inscripción realizada durante el plazo de inscripción.
- La subsanación, en su caso, de la solicitud durante el plazo otorgado a estos efectos, permitiendo completar o modificar los datos que fueran erróneos, y/o adjuntar a través de IPS la documentación que se requiera para legitimar la subsanación.

En el caso de que se produzca alguna incidencia técnica durante el proceso de inscripción deberán dirigirse al teléfono 060, o al formulario de incidencias de la aplicación IPS <https://ips.redsara.es/IPSC/secure/buscarConvocatorias>

El pago electrónico de la tasa de derechos de examen se realizará en los términos previstos en la Orden HAC/729/2003, de 28 de marzo, por la que se establecen los supuestos y las condiciones generales para el pago por vía electrónica de las tasas que constituyen recursos de la Administración General del Estado y sus organismos públicos. La constancia del pago correcto de las tasas estará avalada por el Número de Referencia Completo (NRC) que figurará en el justificante de registro.

En el caso de exención del pago de la tasa o de reducción de ésta, deberá adjuntarse escaneada la documentación justificativa relacionada en la base específica 8.10.2, si no se da la conformidad al órgano gestor para la verificación de datos en la plataforma de intermediación.

Durante el plazo de subsanación de solicitudes, cuando la causa de exclusión estuviera relacionada con la exención del pago de la tasa conforme con lo indicado en la base específica 8.10.2, se deberá adjuntar necesariamente a través de IPS la documentación requerida que legitime la subsanación de la misma.

Cumplimentados todos los datos solicitados, pulsará el botón de «Firma y enviar inscripción». El proceso de inscripción finalizará correctamente si se muestran el justificante de registro de la inscripción y, en su caso del pago, en la pestaña «Mis inscripciones».

En el caso de que no sea posible realizar la inscripción electrónica por las personas aspirantes que la cursen en el extranjero, éstos podrán presentarla en las representaciones diplomáticas o consulares españolas correspondientes. Estas solicitudes cursadas en el extranjero acompañarán el comprobante bancario de haber ingresado los derechos de examen. El ingreso podrá efectuarse directamente en cualquier oficina del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, o mediante transferencia desde un

número de cuenta bancaria abierta en una entidad extranjera, a la cuenta corriente código IBAN ES49 0182 2370 4102 0169 5537 (código BIC BBVAESMMXXX) del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, a nombre de «Tesoro Público. Ministerio de Defensa. Derechos de examen», siendo preciso que quede claro ante la entidad destinataria de la transferencia que el destino de la tasa es el pago de los derechos de examen.

Este sistema de pago sólo será válido para las solicitudes que sean cursadas en el extranjero.

8.10.1 Instrucciones comunes de cumplimentación. Las solicitudes se cumplimentarán de acuerdo con las instrucciones contenidas en el anexo IV de esta convocatoria.

Los datos personales recogidos en la solicitud de admisión serán tratados con la única finalidad de la gestión de las pruebas selectivas y las comunicaciones necesarias para ello.

8.10.2 Exención del pago de la tasa. Estarán exentas del pago de la tasa por derechos de examen:

a) Las personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento.

La condición de discapacidad se verificará por el órgano gestor mediante consulta a la Plataforma de Intermediación de Datos en las Comunidades Autónomas que figuran en la dirección <http://administracion.gob.es/PAG/PID>.

Si la persona interesada se ha opuesto en la solicitud al tratamiento de los datos, para su verificación por la Administración de los datos expresados en la misma, alegando una causa para ello, deberá presentar anexa a la solicitud el certificado acreditativo de su condición de discapacidad.

b) Las personas que figuren como demandantes de empleo durante al menos un mes antes de la fecha de la convocatoria.

Serán requisitos para el disfrute de la exención:

1. Que, en el plazo de que se trate, no hubieran rechazado una oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales.

Estos extremos se verificarán por el órgano gestor mediante consulta a la Plataforma de Intermediación de Datos, salvo que la persona interesada se haya opuesto en su solicitud a su verificación por la Administración alegando una causa para ello.

En caso de ejercicio del derecho de oposición al tratamiento de datos, la persona interesada deberá solicitar en la oficina de servicios públicos de empleo la certificación relativa a la condición de demandante de empleo, en la que conste que cumple con los requisitos señalados, y deberá presentar anexa a la solicitud el citado certificado.

2. Que, asimismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al Salario Mínimo Interprofesional en vigor.

En cuanto a la acreditación de las rentas, se verificará por el órgano gestor mediante consulta a la Plataforma de Intermediación de Datos, siempre que la persona interesada haya autorizado expresamente la consulta de sus datos en la Agencia Estatal de Administración Tributaria en la correspondiente casilla de la solicitud.

En caso de no constar el consentimiento expreso al órgano gestor para el acceso, la persona interesada deberá presentar anexa a la solicitud certificado de la declaración presentada del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al año 2023 y, en su caso, el certificado del nivel de renta del mismo ejercicio, que deberá solicitar a través de la Sede Electrónica de la Agencia Tributaria en el enlace: [https://www.agenciatributaria.gob.es/AEAT.sede/Inicio/Procedimientos\\_y\\_Servicios/Certificados/Declaraciones\\_Tributarias/Declaraciones\\_Tributarias.shtml](https://www.agenciatributaria.gob.es/AEAT.sede/Inicio/Procedimientos_y_Servicios/Certificados/Declaraciones_Tributarias/Declaraciones_Tributarias.shtml).

c) Las familias numerosas en los términos del artículo 12.1.c) de la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de Protección de la Familia Numerosa. De esta forma, tendrán derecho a una exención del 100 % de la tasa los miembros de familias de categoría

especial, y a una bonificación del 50 % los miembros de las familias de la categoría general.

La condición de familia numerosa se verificará por el órgano gestor mediante consulta a la Plataforma de Intermediación de Datos.

Si la persona interesada se ha opuesto en la solicitud al tratamiento de los datos para su verificación por la Administración alegando una causa para ello, deberá presentar anexa a la solicitud el correspondiente título de familia numerosa actualizado.

d) Las víctimas del terrorismo, entendiéndose por tales las personas que hayan sufrido daños físicos o psíquicos como consecuencia de la actividad terrorista y así lo acrediten mediante una sentencia judicial firme o en virtud de una resolución administrativa por la que se reconozca tal condición, su cónyuge o persona que haya convivido con análoga relación de afectividad, el cónyuge del fallecido y los hijos de los heridos y fallecidos, de acuerdo con la disposición final quinta de la Ley Orgánica 9/2015, de 28 de julio, de Régimen de Personal de la Policía Nacional que añade un nuevo párrafo al apartado cinco del artículo 18 de la Ley 66/1997, de 30 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social.

### 8.10.3 Documentación adicional.

Las personas aspirantes que se encuentren en los siguientes supuestos deberán presentar la documentación adicional que se indica:

a) Las personas aspirantes con discapacidad que soliciten adaptaciones o ajustes razonables de tiempos y medios para la realización de los ejercicios y pruebas del proceso selectivo deberán adjuntar la documentación en la forma establecida en la base 7.

b) Aquellas personas aspirantes que tengan la condición de funcionarios/funcionarias españoles en organismos internacionales presentarán, en su caso, los certificados y documentos previstos en la base decimotercera de la Orden HFP/688/2017, de 20 de julio.

8.11 Expirado el plazo de presentación de solicitudes, se dictará resolución, en el plazo máximo de un mes, por la que se declaran aprobadas las listas de admitidos y excluidos. En esta resolución, que se publicará en el «Boletín Oficial del Estado» y en los lugares previstos en la base específica 10.3, se indicarán las relaciones de personas aspirantes excluidas, los lugares en los que se encuentran expuestas al público las listas completas de personas aspirantes admitidas y excluidas, así como el lugar, fecha y hora de comienzo de los ejercicios.

En atención al elevado número de plazas ofertadas y del número previsto de solicitudes de participación en los distintos programas del proceso selectivo convocado por esta resolución, y de acuerdo con el artículo 23 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se amplía el citado plazo en un mes.

## 9. Tribunal

9.1 El Tribunal calificador de este proceso selectivo es el que figura como anexo III de esta convocatoria.

9.2 El Tribunal, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española, velará por el estricto cumplimiento del principio de igualdad de oportunidades entre ambos sexos.

9.3 El procedimiento de actuación del Tribunal se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en la Ley 19/2013, de 9 de noviembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y en las demás disposiciones vigentes.

9.4 El Tribunal, de acuerdo con lo previsto en el Real Decreto 2271/2004, de 3 de diciembre, por el que se regula el acceso al empleo público y la provisión de puestos de trabajo de las personas con discapacidad, adoptará las medidas oportunas que permitan a las personas aspirantes con discapacidad, que así lo hubieran indicado en su solicitud, con los requisitos señalados en la base 7.2, poder participar en las pruebas del proceso selectivo en igualdad de condiciones que el resto de participantes.

9.5 Corresponderá al Tribunal la consideración, verificación y apreciación de las incidencias que pudieran surgir en el desarrollo de los ejercicios, adoptando al respecto las decisiones motivadas que estime pertinentes.

9.6 Si en cualquier momento del procedimiento, el tribunal tuviera conocimiento de que alguna persona aspirante no cumple cualquiera de los requisitos exigidos en la presente convocatoria, previa audiencia de la persona interesada, deberá proponer su exclusión al órgano convocante o, en su caso, poner en su conocimiento la posible concurrencia de esta circunstancia para que, previas las comprobaciones necesarias, se resuelva al respecto.

9.7 El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de especialistas que les asesoren, designados previamente por el Presidente, para todas o algunas de las pruebas del proceso selectivo. Dichos asesores colaborarán con el órgano de selección exclusivamente en el ejercicio de sus especialidades técnicas.

9.8 Dentro del marco establecido por estas bases y demás normas reguladoras de la presente convocatoria, se autoriza a los miembros de los distintos tribunales, titular y suplente, para su actuación simultánea.

9.9 El Tribunal actuará de acuerdo con el principio de transparencia. En las actas de sus reuniones y de los ejercicios celebrados deberá dejar constancia de todo acuerdo que afecte a la determinación de las calificaciones otorgadas a cada ejercicio y actuará de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 656/2024, de 2 de julio, por el que se aprueba la oferta de empleo para el año 2024, y en la Orden HFP/688/2017, de 20 de julio. En el caso de que el Tribunal acuerde parámetros para la calificación de un ejercicio, en desarrollo de los criterios de valoración previstos en esta convocatoria, aquellos se difundirán con anterioridad a la realización del ejercicio. Igualmente en las actas del Tribunal deberá quedar constancia del cálculo y del desglose de las puntuaciones otorgadas a las personas aspirantes por cada uno de los criterios establecidos para los ejercicios de la convocatoria.

9.10 De conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto 656/2024, de 2 de julio, citado en el párrafo anterior, se publicará en el portal del Ministerio de Defensa, <http://www.defensa.gob.es/portalservicios>, un breve currículum profesional de las personas que formen parte de los órganos de selección, comprensivo de sus titulaciones académicas y formación profesional más relevante, su destino actual y su experiencia profesional previa.

9.11 El tribunal calificador podrá adoptar cuantas medidas, instrucciones o resoluciones sean precisas para procurar la máxima descentralización en la realización de los ejercicios que componen la fase de oposición del presente proceso selectivo.

Asimismo se habilita al tribunal calificador para establecer la forma y procedimientos a seguir en el uso de medios electrónicos o telemáticos, incluidos los audiovisuales, para el desarrollo descentralizado de las pruebas selectivas o de alguna de sus fases.

## 10. Relaciones con la ciudadanía

10.1 A efectos de comunicaciones y demás incidencias el Tribunal tendrá su sede en la Sección de Personal Civil de la Subdirección de Gestión de Personal del Cuartel General de la Armada, C/ Juan de Mena, número 1, 28014 - Madrid, dirección de correo electrónico [pcsubdigperar@mde.es](mailto:pcsubdigperar@mde.es), teléfono 91 3795074 y número de fax 91 3795381.

10.2 En todo caso, solo tendrán efectos jurídicos las comunicaciones remitidas por los medios de notificación previstos en estas bases.

La presentación de la documentación y, en su caso, subsanación o impugnación de las actuaciones, deberá hacerse a través de medios electrónicos.

10.3 La información sobre este proceso selectivo se podrá consultar en la página web del Ministerio de Defensa <http://defensa.gob.es/portalservicios>, así como en la página web <http://administracion.gob.es>.

10.4 La presentación a la presente convocatoria supone la conformidad de la persona aspirante con la publicación de las calificaciones obtenidas en las diferentes pruebas.

### *11. Certificado de servicios para la fase de concurso y publicación de valoración de méritos*

11.1 Finalizada la fase de oposición, las personas aspirantes que la hubieran superado, dispondrán de un plazo de veinte días hábiles para presentar la documentación a valorar en la fase de concurso.

Para la valoración de los méritos profesionales deberán aportar certificación expedida por los servicios de personal de los Centros de trabajo u Organismos donde presten o, en su caso, hayan prestado sus servicios, según modelo que figura como anexo V. Cuando se trate de servicios ajenos a la Administración General del Estado, en todo caso la certificación a aportar, expedida por el cargo competente en el modelo de que se trate, deberá acreditar, de forma fehaciente, tanto el tiempo de servicios prestado como las tareas desarrolladas durante el mismo.

Los demás méritos a valorar se acreditarán mediante copia auténtica.

11.2 Para la valoración como «méritos profesionales» de los años de servicios como militar profesional, se deberá acreditar que los servicios prestados, aptitudes, o titulaciones, adquiridas como militar, guardan relación con las funciones correspondientes a la plaza a la que se opta, de acuerdo con la normativa vigente en materia de especialidades fundamentales de las Fuerzas Armadas.

A tales efectos, por las Direcciones de Personal del Ejército de Tierra, de la Armada y del Ejército del Aire se expedirá certificación a las personas interesadas, relativa al cumplimiento de estos requisitos, conforme al anexo V de esta convocatoria. En este certificado se reflejará, en el apartado A) del anexo, la especialidad o, en su caso, especialidades militares profesionales en las que se han prestado dichos servicios y los tiempos.

11.3 La no presentación de la certificación y la documentación citada en los apartados anteriores, en el plazo señalado, supondrá la no valoración a la persona aspirante de la fase de concurso.

11.4 El Tribunal calificador publicará en el lugar o lugares de celebración de la fase de oposición y en la sede del Tribunal, la relación que contenga la valoración provisional de méritos de la fase de concurso, con indicación de la puntuación obtenida en cada mérito y la total. Las personas aspirantes dispondrán de un plazo de diez días hábiles a partir del siguiente al de la publicación de dicha relación, para efectuar las alegaciones pertinentes. Finalizado dicho plazo el Tribunal publicará la relación con la valoración definitiva de la fase de concurso, considerándose contestadas todas las alegaciones con la publicación de las calificaciones definitivas.

### *12. Lista de personas candidatas*

Los tribunales elaborarán, a la finalización del proceso selectivo, una lista de personas candidatas con todas las que hayan superado, al menos, el primer ejercicio de la oposición, ordenadas por la suma total de la puntuación obtenida, con la finalidad de que con dicha lista pueda realizarse, en su caso, una selección ágil de personal funcionario interino del Cuerpo de Oficiales de Arsenales de la Armada. Para poder iniciar el procedimiento de gestión de esta lista será necesario informe favorable de la Dirección General de la Función Pública.



### 13. Embarazo de riesgo o parto

Si alguna de las aspirantes no pudiera completar el proceso selectivo a causa de embarazo de riesgo o parto, debidamente acreditado, su situación quedará condicionada a la finalización del mismo y a la superación de las fases que hayan quedado aplazadas, no pudiendo demorarse éstas de manera que se menoscabe el derecho del resto de las personas aspirantes a una resolución del proceso ajustada a tiempos razonables, lo que deberá ser valorado por el Tribunal, y en todo caso la realización de las mismas tendrá lugar antes de la publicación de la lista de personas aspirantes que han superado el proceso selectivo.

### 14. Norma final

Al presente proceso selectivo le serán de aplicación el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el Real Decreto-ley 6/2023, de 19 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia en materia de servicio público de justicia, función pública, régimen local y mecenazgo, el resto de la legislación vigente en la materia y lo dispuesto en la presente convocatoria.

Contra la presente convocatoria, que agota la vía administrativa, podrá interponerse, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que la dictó, en el plazo de un mes desde su publicación o bien, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses desde su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de su Comunidad Autónoma o del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, a elección del recurrente, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, significándose que, en caso de interponer recurso de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del mismo.

Asimismo la Administración podrá, en su caso, proceder a la revisión de las resoluciones del Tribunal, conforme a lo previsto en la citada Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Madrid, 25 de noviembre de 2024.–La Subsecretaria de Defensa, Adoración Mateos Tejada.

## ANEXO I

### Descripción del proceso selectivo

El proceso de selección constará de una fase de oposición y otra de concurso.

La fase de oposición consta de dos ejercicios, de carácter teórico y práctico relacionados con los temas comunes y específicos de cada programa. Teniendo en cuenta la experiencia acumulada en los procesos selectivos de este Cuerpo, se considera que el formato de ambos ejercicios es adecuado y consigue un correcto equilibrio entre la celeridad, la acreditación del mérito y la capacidad y la garantía de objetividad e imparcialidad del proceso, tomando en consideración la naturaleza del ejercicio con respuestas alternativas, la posibilidad de impugnar sus preguntas y el carácter eminentemente técnico del cuestionario teórico-práctico del segundo ejercicio. Además, ambos formatos cumplen lo previsto en el Real Decreto 656/2024, de 2 de julio, por el que se aprueba la oferta de empleo público correspondiente al ejercicio 2024: el artículo 3.5 se refiere a «pruebas de tipo práctico», como el segundo ejercicio de la



presente convocatoria, que permite valorar la aplicación práctica de los conocimientos teóricos de las personas candidatas en los campos de actuación del Cuerpo y su capacidad de resolución, mientras que el artículo 5, en relación específicamente con la promoción interna, menciona «la realización de ejercicios eminentemente prácticos y de respuesta alternativa o razonada». Aunque este proceso sea de acceso libre, se considera que el formato de ejercicio de respuesta alternativa también es adecuado por los motivos expuestos, permitiendo la acreditación de los conocimientos teóricos necesarios y su aplicación práctica de forma objetiva.

1. La fase de oposición estará formada por los siguientes ejercicios:

Primer ejercicio: Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario de 50 preguntas con cuatro respuestas alternativas, siendo sólo una de ellas correcta, relacionadas con el programa de la parte común y el programa de la parte específica por el que opta. Podrán preverse tres preguntas adicionales de reserva que serán valoradas en el caso de que se anule alguna de las 50 anteriores. La prueba tendrá una duración de setenta y cinco minutos.

Aquellas personas aspirantes que en la convocatoria inmediatamente anterior hubieran superado el 60 por ciento de la puntuación máxima del primer ejercicio obligatorio y no hubieran superado el proceso selectivo, podrán hacer uso del derecho a la exención de la realización de dichos ejercicios de la presente convocatoria, siempre y cuando el programa, contenido del temario y la forma de calificación de los ejercicios en los que se pueda conservar la nota sean análogos.

Para hacer uso de esta conservación o exención, las personas aspirantes deben haber presentado solicitud de participación en la presente prueba selectiva y reunir el resto de los requisitos que establecían la convocatoria que generó la exención y la presente convocatoria. No obstante, si las personas aspirantes optaran por realizar el ejercicio de que se trate, quedarán sin efecto los resultados obtenidos en la convocatoria inmediata anterior.

A estos efectos se hace constar que los programas de la presente convocatoria en los que es posible conservar la nota del primer ejercicio de la convocatoria inmediatamente anterior son:

- Calefactor-fontanero.
- Ebanista-carpintero.
- Oficial de la Construcción – Albañil.
- Oficial de la Construcción – Pintor.
- Instalador - montador.

Los Tribunales publicarán un listado de aquellas personas aspirantes y programas en los que se pueda optar por conservar la nota de la convocatoria inmediatamente anterior.

Segundo ejercicio: Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de 30 preguntas con cuatro respuestas alternativas, de carácter teórico-práctico, siendo sólo una de ellas la correcta, relacionadas con el programa de la parte específica por la que opta. Podrán preverse tres preguntas adicionales de reserva que serán valoradas en el caso de que se anule alguna de las 30 anteriores. La prueba tendrá una duración de sesenta minutos.

El primer y segundo ejercicio del proceso selectivo podrán celebrarse el mismo día, dadas las características de los mismos y en aras a la agilidad del proceso selectivo.

Ambas pruebas serán eliminatorias.

De conformidad con lo establecido en el artículo 3, apartado 14, del Real Decreto 656/2024, se harán públicas, en el plazo máximo de dos días hábiles, a contar desde la finalización de cada prueba, las plantillas correctoras de los ejercicios. Las personas aspirantes dispondrán de un plazo de tres días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la plantilla de respuestas provisionales, para plantear impugnaciones fundadas contra las preguntas formuladas o las respuestas

otorgadas por los tribunales. Dichas impugnaciones se considerarán contestadas mediante la publicación de las plantillas definitivas.

Los ejercicios de la oposición se calificarán de la siguiente manera:

Primer ejercicio: Se calificará de 0 a 50 puntos, y será necesario obtener una calificación mínima de 25 puntos para superarlo. En cada programa convocado todas las preguntas tendrán el mismo valor y las contestaciones erróneas se penalizarán con un 25 por ciento del valor de una contestación. Las respuestas en blanco no penalizarán.

Segundo ejercicio: Se calificará de 0 a 60 puntos, siendo necesario obtener una calificación mínima de 30 puntos para superarlo. En cada programa convocado todas las preguntas tendrán el mismo valor y las contestaciones erróneas se penalizarán con un 25 por ciento del valor de una contestación. Las respuestas en blanco no penalizarán.

Con el fin de respetar los principios de publicidad, transparencia, objetividad y seguridad jurídica que deben regir el acceso al empleo público, el tribunal deberá publicar con anterioridad a la realización de ambas pruebas, los criterios de corrección, valoración y superación de aquellas, que no estén expresamente establecidos en las bases de esta convocatoria.

Las personas aspirantes que superen, como mínimo, el 50 por ciento de la calificación máxima del primer ejercicio obligatorio de la presente convocatoria y no superen el proceso selectivo, conservarán dicha puntuación y estarán exentas de realizar tal ejercicio durante la convocatoria inmediata siguiente, siempre y cuando el contenido del temario y la forma de calificación de los ejercicios en los que se ha conservado la nota sean análogos, salvo actualización normativa. Si las personas aspirantes optan por realizar el ejercicio de que se trate, quedará sin efecto el resultado obtenido en la convocatoria inmediata anterior.

La puntuación final de la fase de oposición vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los ejercicios.

2. En la fase de concurso, que sólo se aplicará a las personas aspirantes que hayan superado la fase de oposición, se valorarán, hasta un máximo de 12 puntos, los siguientes méritos:

2.1 Méritos profesionales. Se otorgará una puntuación máxima de 2 puntos en este apartado, que se valorará:

A. Por servicios efectivos prestados en las Fuerzas Armadas como militar de complemento, militar profesional de tropa y marinería o reservista voluntario, siempre que los servicios prestados, aptitudes o titulaciones adquiridas como militar durante los años de servicios, guarden relación con las funciones de la plaza a la que se aspira, se valorarán hasta la fecha de publicación de esta convocatoria, a razón de 0,22 puntos por cada año completo de servicios, hasta un máximo de 2 puntos.

B. Por haber desarrollado o estar desarrollando tareas o actividades directamente relacionadas con el contenido del programa por el que se presenta, en cualquier otro ámbito, se valorará, hasta la fecha de publicación de esta convocatoria, hasta un máximo de 2 puntos, a razón de 0,22 puntos por año completo.

C. Por haber desempeñado funciones idénticas o análogas, con experiencia acreditada de carácter interino o temporal, a las de la convocatoria. Se valorará, hasta la fecha de publicación de esta convocatoria, hasta un máximo de 2 puntos, a razón de 0,22 puntos por año completo.

2.2 Cursos de formación y perfeccionamiento:

Se valorarán los cursos de formación acreditados, recibidos o impartidos, siempre y cuando se hayan obtenido en los diez años anteriores al plazo de finalización de presentación de solicitudes, cuyo contenido ha de estar relacionado con las funciones propias del Cuerpo objeto de la presente convocatoria y programa por el que participa, a juicio del Tribunal, y hayan sido impartidos por la Administración o por centros

legalmente autorizados o reconocidos, con una duración mínima acreditada de 20 horas. Se puntuarán hasta un máximo de 3 puntos, a razón de 0,50 puntos por curso. No se podrá acumular la puntuación de un curso como recibido e impartido.

2.3 Méritos Académicos. Se otorgará una puntuación máxima de 7 puntos en este apartado, que se valorará:

Por estar en posesión de titulación de Formación Profesional de Primer Grado, de Técnico Auxiliar, o la correspondiente al ciclo formativo de Grado Medio, directamente relacionada con la plaza a la que se opta, se otorgará una puntuación de 7 puntos.

Por estar en posesión de titulación de Formación Profesional de Segundo Grado, de Técnico Especialista, o la correspondiente al ciclo formativo de Grado Superior, directamente relacionada con la plaza a la que se opta, se otorgará una puntuación de 2 puntos.

3. Calificación final. La calificación final vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en las fases de concurso y de oposición.

En caso de empate, el orden de prelación se establecerá atendiendo a los siguientes criterios y por este orden: La mayor puntuación obtenida en el segundo ejercicio de la fase de oposición, la mayor puntuación obtenida en el primer ejercicio de la fase de oposición, la mayor puntuación alcanzada en méritos profesionales, la mayor puntuación alcanzada en méritos académicos, la mayor puntuación alcanzada en cursos de formación y perfeccionamiento.

De persistir el empate se resolverá atendiendo a la letra que establece el orden de actuación de las personas aspirantes.

4. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 61.8 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y con el fin de asegurar la cobertura de las plazas convocadas, siempre que el Tribunal haya propuesto el nombramiento de igual número de personas aspirantes que el de plazas convocadas, y siempre que se produzcan renuncias expresas de las personas aspirantes seleccionadas, con antelación a su nombramiento, el órgano convocante podrá requerir del Tribunal calificador una relación complementaria de las personas aspirantes que sigan a las propuestas, para su posible nombramiento como funcionarios/funcionarias de carrera.

5. Las personas aspirantes que tengan la condición de funcionarios/funcionarias de Organismos Internacionales estarán exentos de la realización de aquellos ejercicios que la Comisión Permanente de Homologación considere que tienen por objeto acreditar conocimientos ya exigidos para el desempeño de sus puestos de origen en el Organismo Internacional correspondiente.

6. La persona titular de la Secretaría de Estado de Función Pública nombrará funcionarios/as de carrera y asignará el destino inicial a las personas aspirantes que hubieran superado el proceso selectivo.

## ANEXO II

### Programas

#### *Temas comunes*

Tema 1. La Constitución española de 1978: derechos y deberes fundamentales.

Tema 2. Régimen jurídico del personal al servicio de las Administraciones Públicas. El personal funcionario y el personal laboral.

Tema 3. El Gobierno abierto. Concepto y principios informadores: colaboración, participación, transparencia y rendición de cuentas. La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

Tema 4. Políticas de Igualdad de Género. La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres. Ley 4/2023, de 28 de febrero, para la igualdad real y efectiva de las personas trans y para la garantía de los derechos de las personas LGTBI.

### *Temas específicos*

#### Programa Calefactor-Fontanero

Tema 1. Trabajos previos en obra. Conocimiento básico de los diferentes oficios y elementos de obras. Cotas y escalas.

Tema 2. Dibujo geométrico: Útiles de dibujo. Normativa. Cotas y lectura de planos. Escalas.

Tema 3. Sistemas de representación gráfica.

Tema 4. Informática básica, Hardware y software. Sistema Operativo Windows.

Tema 5. Redes e Internet: navegación, seguridad.

Tema 6. Interpretación de vistas, secciones y perspectivas de piezas y conjuntos simples.

Tema 7. Instalaciones de cobre. Tubos, elementos, accesorios, uniones y elementos especiales. Características, tipología, formas de unión, fijación, ayudas de albañilería en instalación.

Tema 8. Instalaciones de elementos plásticos, derivados y similares. Tubos, elementos, accesorios, uniones y elementos especiales. Características, tipología, formas de unión, fijación, ayudas de albañilería en instalación.

Tema 9. Instalaciones de elementos metálicos, derivados y similares. Tubos, elementos, accesorios, uniones y elementos especiales. Características, tipología, formas de unión, fijación, ayudas de albañilería en instalación.

Tema 10. Grifería: Tipos y características. Colocación y reparación. Llaves de paso, válvulas y accesorios. Aparatos sanitarios.

Tema 11. Conceptos fundamentales en fontanería: Caudales y consumos, velocidad, desplazamiento del agua, relación entre caudal, velocidad y sección. Presión, relación presión-altura, pérdidas de carga, golpe de ariete...

Tema 12. Elevación de agua: depósitos, bombas y motores eléctricos. Esquemas de elevación.

Tema 13. Unidades de medida.

Tema 14. Producción de agua caliente: Instalaciones. Acumuladores. Consumo. Distribuciones.

Tema 15. Calentadores y termos de agua caliente: Instalación, características y funcionamiento.

Tema 16. Calefacción: Tipos de calefacción. Normas oficiales de instalación. Combustibles.

Tema 17. Instalación eléctrica y automatismos para fontanería, calefacción y climatización.

Tema 18. Aguas residuales: Su evacuación. Alcantarillados. Pozos. Depuración. Filtración.

Tema 19. Equipos de riego.

Tema 20. Equipos de contraincendios.

Tema 21. Fundamentos del aire acondicionado. Montaje de instalaciones de refrigeración comercial e industriales.

Tema 22. Puesta en marcha y regulación de instalaciones frigoríficas.

Tema 23. Mantenimiento de instalaciones de refrigeración comercial e industrial.

Tema 24. Medios y equipos auxiliares para la ejecución de trabajos de fontanería y climatización en obra, personales y colectivos. Sistemas de seguridad.

Tema 25. Valoración y criterios de medición de diferentes partidas de obra.

## Programa Oficial de la construcción albañil

- Tema 1. Unidades de medida, partes de una obra e interpretación de planos. Cotas y escalas.
- Tema 2. Trabajos previos, demoliciones, movimiento de tierras, cimentaciones y estructuras.
- Tema 3. Albañilería, tabiquería y cerramientos.
- Tema 4. Impermeabilizaciones y cubierta. Juntas.
- Tema 5. Revestimientos y pintura.
- Tema 6. Instalaciones de fontanería.
- Tema 7. Instalaciones de saneamiento.
- Tema 8. Instalaciones de electricidad y comunicaciones.
- Tema 9. Instalaciones de climatización, agua caliente, contraincendios.
- Tema 10. Carpintería y cerrajería.
- Tema 11. Materiales de construcción.
- Tema 12. Escaleras.
- Tema 13. Informática básica, Hardware y software. Sistema Operativo Windows.
- Tema 14. Redes e Internet: navegación, seguridad.
- Tema 15. Organización y señalización de trabajos de construcción.
- Tema 16. Servidumbres. Aspectos generales.
- Tema 17. Maquinaria pesada y manual.
- Tema 18. Herramientas de albañilería.
- Tema 19. Replanteos de diferentes elementos.
- Tema 20. Patología de la edificación.
- Tema 21. Aislamiento térmico y acústico.
- Tema 22. Medios y equipos auxiliares para la ejecución de trabajos de obra, personales y colectivos. Sistemas de seguridad.
- Tema 23. Valoración y criterios de medición de diferentes partidas de obra.
- Tema 24. Encofrados.
- Tema 25. Urbanizaciones.

## Programa Ebanista-Carpintero

- Tema 1. Sistemas de representación gráfica.
- Tema 2. Instrumentos de dibujo a mano alzada.
- Tema 3. Unidades de medida.
- Tema 4. Tipos, propiedades y características de la madera y corcho y derivados.
- Tema 5. Determinación de materiales y componentes.
- Tema 6. Normas de representación de dibujo técnico. Sistemas de representación gráfica.
- Tema 7. Interpretación de planos arquitectónicos de distribución e instalaciones. Simbología. Discriminación de la información.
- Tema 8. Informática básica, Hardware y software. Sistema Operativo Windows.
- Tema 9. Redes e Internet: navegación, seguridad.
- Tema 10. Interpretación de vistas, secciones y perspectivas de piezas y conjuntos simples.
- Tema 11. Sistemas de unión. Ensamblados. Empalmes. Acoplamientos. Descripción.
- Tema 12. Identificación de la madera. Tipos. Selección de la madera para la fabricación de elementos de carpintería.
- Tema 13. Herramientas empleadas en la fabricación de carpintería y mueble. Tipos. Materiales. Calidades. Afilado y mantenimiento. Colocación y ajuste.
- Tema 14. Operaciones con herramientas y útiles manuales. Seguridad en su manejo.
- Tema 15. Procesos de mecanizado por arranque de viruta: Cepillado, fresado. Puesta a punto. Máquinas y útiles. Operaciones.

Tema 16. Procesos de taladrado y escopleado. Máquinas y útiles. Puesta a punto. Operaciones.

Tema 17. Lijado y barnizado de la madera y derivados. Fases. Máquinas y útiles. Abrasivos, tipos y características. Métodos de lijado. Tipos de barnices y tintes.

Tema 18. Encolado de la madera, corcho y sus derivados. Adhesivos. Tipos y características. Técnicas de aplicación. Máquinas y útiles.

Tema 19. Revestimientos de superficies en madera y sus derivados. Chapas. Plásticos. Estratificados. Papeles. Características y aplicaciones.

Tema 20. Trabajos complementarios a la carpintería y mueble en instalación (electricidad, fontanería, ventilación). Materiales y herramientas básicas. Utilización y aplicación. Conocimiento básico de los diferentes oficios y elementos de obras. Cotas y escalas.

Tema 21. Herrajes en carpintería. Tipos. Aplicaciones. Funcionamiento y colocación (marcado, mecanizado, ajuste y fijación).

Tema 22. Valoración y criterios de medición de diferentes partidas de obra.

Tema 23. Instalación de revestimientos verticales, horizontales, suelos, techos, artesonados. Herramientas y útiles, tipos y características.

Tema 24. Medios y equipos auxiliares para la ejecución de trabajos de carpinterías en obra, personales y colectivos. Sistemas de seguridad.

Tema 25. Estructuras de madera. Diseño, calculo, tipología.

## Programa Electricista del automóvil

Tema 1. Componentes eléctricos y electrónicos. Leyes y reglas de la electricidad: magnitudes y unidades.

Tema 2. Componentes eléctricos y electrónicos. Generación de corriente, efectos electromagnéticos.

Tema 3. Componentes eléctricos y electrónicos. Rectificación de corriente.

Tema 4. Componentes eléctricos y electrónicos. Características y constitución de los elementos y conjuntos eléctricos y electrónicos básicos.

Tema 5. Componentes eléctricos y electrónicos. Función de los componentes eléctricos y electrónicos. Semiconductores y acumuladores entre otros.

Tema 6. Componentes eléctricos y electrónicos. Identificación de las funciones lógicas básicas digitales.

Tema 7. Componentes eléctricos y electrónicos. Conectores, tipos, herramientas y útiles de unión.

Tema 8. Montaje de circuitos eléctricos y electrónicos. Interpretación y representación de esquemas.

Tema 9. Montaje de circuitos eléctricos y electrónicos. Resolución de circuitos en corriente continua.

Tema 10. Montaje de circuitos eléctricos y electrónicos. Características de los aparatos de medida más usuales.

Tema 11. Montaje de circuitos eléctricos y electrónicos. Magnitudes y conceptos típicos de los aparatos de medida.

Tema 12. Montaje de circuitos eléctricos y electrónicos. Características de los circuitos.

Tema 13. Montaje de circuitos eléctricos y electrónicos. Asociación de acumuladores eléctricos.

Tema 14. Montaje de circuitos eléctricos y electrónicos. Normas de seguridad y de uso que hay que tener en cuenta en el manejo de aparatos de medida y en el montaje de circuitos.

Tema 15. Caracterización de los sistemas de carga y arranque. Circuito de carga. Componentes.

Tema 16. Caracterización de los sistemas de carga y arranque. Circuito de carga. Constitución y características.



Tema 17. Caracterización de los sistemas de carga y arranque. Circuito de carga. Parámetros de funcionamiento.

Tema 18. Caracterización de los sistemas de carga y arranque. Circuito de arranque. Componentes.

Tema 19. Caracterización de los sistemas de carga y arranque. Constitución y características.

Tema 20. Caracterización de los sistemas de carga y arranque. Parámetros de funcionamiento.

Tema 21. Caracterización de los circuitos eléctricos auxiliares. Circuitos de alumbrado, señalización y acústicos. Constitución y funcionamiento.

Tema 22. Circuitos de información y control, ordenadores de abordaje, cuadro de instrumentos. Circuitos analógicos, digitales e indicadores ópticos y acústicos.

Tema 23. Circuitos de información y control. Constitución y funcionamiento.

Tema 24. Circuitos eléctricos de ayuda a la conducción: limpiaparabrisas, lunas térmicas, control de velocidad, entre otros. Constitución y funcionamiento.

Tema 25. Prevención de riesgos laborales y protección ambiental. Prevención y protección colectiva.

## Programa Electrónica

Tema 1. La electricidad. Fundamentos. Conceptos generales. Unidades, magnitudes y símbolos.

Tema 2. Análisis de circuitos. Teoremas.

Tema 3. Corriente continua. Corriente alterna. Circuitos.

Tema 4. Resistencia. Capacidad. Potencia y energía eléctrica. Factor de Potencia. Circuitos.

Tema 5. Régimen transitorio en circuitos.

Tema 6. Transductores y sensores.

Tema 7. Componentes electrónicos. Montajes.

Tema 8. Magnetismo y electromagnetismo.

Tema 9. Transformadores.

Tema 10. Baterías y acumuladores.

Tema 11. La válvula de vacío.

Tema 12. Fuentes de alimentación. Estabilizadores de tensión.

Tema 13. Amplificadores.

Tema 14. Sistemas de numeración.

Tema 15. Electrónica digital. Álgebra de Boole. Minimización de funciones lógicas. Puertas lógicas.

Tema 16. Elementos aritméticos digitales.

Tema 17. Sistemas combinacionales.

Tema 18. Sistemas secuenciales.

Tema 19. Instrumentos de medida. Unidades de medida.

Tema 20. Osciladores.

Tema 21. Circuitos impresos. Generalidades. Fases de fabricación de la tarjeta. Reglas de diseño. Trazado.

Tema 22. Circuitos integrados. Generalidades. Fabricación. Características. Encapsulados.

Tema 23. Fundamentos de sistemas informáticos y redes locales.

Tema 24. Sonorización.

Tema 25. Principios de telefonía fija. Principios de telefonía móvil.

## Programa Encuadernación

Tema 1. Historia de las Artes Gráficas.

Tema 2. El proceso gráfico. Tipos de productos gráficos.

- Tema 3. Generalidades de los principales sistemas de impresión: tipografía, offset, serigrafía, huecograbado, flexografía e impresión digital.
- Tema 4. Teoría del color. Gestión del color.
- Tema 5. Soportes papeleros. Fabricación y acabados.
- Tema 6. Soportes papeleros: tipos.
- Tema 7. Formatos de papel. Normalización.
- Tema 8. Soportes papeleros: propiedades y normas.
- Tema 9. Soportes no papeleros.
- Tema 10. Soportes no papeleros: propiedades y normas.
- Tema 11. Manipulados.
- Tema 12. El corte.
- Tema 13. El alzado.
- Tema 14. El plegado.
- Tema 15. El cosido.
- Tema 16. Troquelado.
- Tema 17. Stamping.
- Tema 18. Tratamientos de superficie: plastificado y barnizado.
- Tema 19. Plegado pegado.
- Tema 20. Packaging.
- Tema 21. Nomenclatura del libro.
- Tema 22. La encuadernación. Historia de la encuadernación. Tipos de la encuadernación. El proceso de la encuadernación.
- Tema 23. Encuadernación artesanal.
- Tema 24. Encuadernación industrial.
- Tema 25. Materiales complementarios en postimpresión y manipulados. Barnices. Películas. Adhesivos. Forros. Hilos, cuerdas, cintas y alambres.

## Programa Impresión

- Tema 1. Historia de las Artes Gráficas.
- Tema 2. El proceso gráfico. Tipos de productos gráficos.
- Tema 3. Teoría del color.
- Tema 4. Gestión y control del color.
- Tema 5. Clasificación de las máquinas offset. Normalización en la impresión offset.
- Tema 6. Elementos de las máquinas offset.
- Tema 7. Formas impresoras planográficas.
- Tema 8. Sistemas de mojado en la impresión offset.
- Tema 9. Batería de entintado en la impresión offset.
- Tema 10. Cuerpo impresor de la impresión offset.
- Tema 11. Problemas en la impresión offset.
- Tema 12. Problemas en la tirada offset.
- Tema 13. Materiales complementarios en impresión offset. Limpiadores y regeneradores de mantillas, baterías y mojadores de offset. Aditivos solución de mojado. Mantilla. Aditivos anti-repinte. Polvos antimaculantes.
- Tema 14. La impresión serigráfica.
- Tema 15. La impresión flexográfica.
- Tema 16. La impresión en huecograbado.
- Tema 17. La impresión digital.
- Tema 18. Soportes papeleros: fabricación y acabados.
- Tema 19. Soportes papeleros: tipos.
- Tema 20. Formatos de papel. Normalización.
- Tema 21. Soportes papeleros: propiedades y normas.
- Tema 22. Soportes no papeleros: plásticos, metálicos, textiles, complejos y otros.
- Tema 23. Soportes no papeleros: propiedades y normas.

Tema 24. Las tintas de impresión: Composición y tipos. Clasificación de las tintas.

Tema 25. Las tintas de impresión: propiedades. Normas.

## Programa Instalador-Montador

Tema 1. La electricidad. Fundamentos. Conceptos generales. Unidades y Magnitudes.

Tema 2. Análisis de circuitos. Teoremas. Circuitos serie, paralelo y mixto.

Tema 3. Representación gráfica en instalaciones eléctricas. Simbología.

Tema 4. Reglamento electrotécnico de baja tensión. Instrucciones técnicas complementarias.

Tema 5. Corriente continua. Corriente alterna. Circuitos.

Tema 6. Circuitos resistivos, inductivos y capacitivos. Circuitos RLC.

Tema 7. Régimen transitorio de circuitos. Resonancia.

Tema 8. Sistemas monofásicos, trifásicos y polifásicos.

Tema 9. Resistencia. Capacidad. Potencia y energía eléctrica. Factor de potencia.

Tema 10. Principios generales de las máquinas eléctricas.

Tema 11. Máquinas de corriente continua. Dinamos. Motores de corriente continúa.

Tema 12. Motores de inducción o asíncronos. Motores monofásicos y trifásicos.

Tema 13. Alternadores. Acoplamiento de alternadores.

Tema 14. Condensadores. Tipos de condensadores. Identificación. Conexiones.

Tema 15. Magnetismo y electromagnetismo. Transformadores.

Tema 16. Pilas. Baterías. Composición. Tipos. Gestión de residuos.

Tema 17. Montaje e instalaciones de motores eléctricos.

Tema 18. Dispositivos de mando, regulación y control de motores eléctricos.

Tema 19. Instrumentos de medida. Unidades de medida.

Tema 20. Alumbrado. Lámparas eléctricas. Tipos. Magnitudes. Iluminación LED.

Tema 21. Instalación eléctrica en la vivienda. Domótica. Energía fotovoltaica.

Tema 22. Electrónica analógica básica.

Tema 23. Informática básica. Hardware y Software. Diseño asistido por ordenador.

Tema 24. Infraestructura de recarga vehículo eléctrico.

Tema 25. Riesgo eléctrico. Mantenimiento. Señalización. EPIs (Equipos de protección Individual). Prevención de riesgos y protección ambiental.

## Programa Mecánica del Automóvil

Tema 1. Motores de dos y cuatro tiempos. Componentes de los motores térmicos.

Tema 2. Motores de dos y cuatro tiempos. Ciclos termodinámicos de los motores.

Tema 3. Motores de dos y cuatro tiempos. Diagramas teóricos y prácticos de los motores.

Tema 4. Motores de dos y cuatro tiempos. Características, constitución y funcionamiento de los motores.

Tema 5. Motores de dos y cuatro tiempos. Parámetros estáticos y dinámicos de funcionamiento.

Tema 6. Sistemas de refrigeración y lubricación. Características y propiedades de los lubricantes y refrigerantes utilizados en el motor.

Tema 7. Sistemas de refrigeración y lubricación. Componentes del sistema de lubricación y función que realizan cada uno de ellos.

Tema 8. Sistemas de refrigeración y lubricación. Componentes del sistema de refrigeración y función que realizan cada uno de ellos.

Tema 9. Sistemas de refrigeración y lubricación. Juntas y selladores utilizados en los motores.

Tema 10. Sistemas de refrigeración y lubricación. Normas de seguridad en la utilización de fluidos de los circuitos de refrigeración y lubricación.

- Tema 11. Sistemas auxiliares en los motores de ciclo Otto. Combustibles utilizados y sus características.
- Tema 12. Sistemas auxiliares en los motores de ciclo Otto. Sistemas de admisión y de escape.
- Tema 13. Sistemas auxiliares en los motores de ciclo Otto. Sistemas de encendido.
- Tema 14. Prevención de riesgos laborales y protección ambiental. Riesgos inherentes a los procesos y manejo de equipos y máquinas.
- Tema 15. Sistemas auxiliares de los motores Diésel. Combustibles utilizados en los motores Diésel.
- Tema 16. Sistemas auxiliares de los motores Diésel. Tipos y características de los sistemas de alimentación Diésel.
- Tema 17. Sistemas auxiliares de los motores Diésel. Constitución y funcionamiento de los sistemas de alimentación Diésel.
- Tema 18. Sistemas auxiliares de los motores Diésel. Parámetros de funcionamiento: estáticos y dinámicos.
- Tema 19. Sistemas auxiliares de los motores Diésel. Sensores, actuadores y unidades de gestión.
- Tema 20. Sistemas auxiliares de los motores Diésel. Sistemas de arranque en frío de los motores Diésel.
- Tema 21. Prevención de riesgos laborales y protección ambiental. Prevención y protección colectiva.
- Tema 22. Prevención de riesgos laborales y protección ambiental. Equipos de protección individual.
- Tema 23. Prevención de riesgos laborales y protección ambiental. Señalización de seguridad en el taller.
- Tema 24. Prevención de riesgos laborales y protección ambiental. Fichas de seguridad.
- Tema 25. Prevención de riesgos laborales y protección ambiental. Procesos de desmontaje y montaje de motores y sistemas de refrigeración y lubricación.

## Programa Oficial de la Construcción Pintor

- Tema 1. Conocimiento básico de los diferentes oficios y elementos de obra.
- Tema 2. Sistemas de representación gráfica. Lectura de planos, cotas y escalas.
- Tema 3. Unidades de medida.
- Tema 4. Informática básica, hardware y software. Sistema Operativo Windows.
- Tema 5. Redes e internet: navegación, seguridad.
- Tema 6. Elección del tipo de pintura.
- Tema 7. Pinturas de exterior y de interior.
- Tema 8. Barnices y esmaltes.
- Tema 9. Tintes y aceites para madera.
- Tema 10. Herramientas.
- Tema 11. Trabajos previos: preparación del soporte, preparación de la pintura, decapado, lijado.
- Tema 12. Revestimientos previos.
- Tema 13. Técnicas y acabados de pintura.
- Tema 14. Defectos que puede presentar la pintura.
- Tema 15. Tratamientos de la humedad en paramentos.
- Tema 16. Pintura específica para estructuras metálicas y madera.
- Tema 17. Eliminación de residuos.
- Tema 18. Productos impermeabilizantes.
- Tema 19. Pinturas y tratamientos de pavimentos y viales.
- Tema 20. Maquinaria auxiliar de elevación. Trabajos en altura.
- Tema 21. Medios y equipos auxiliares para la ejecución de trabajos de obra, personales y colectivos. Sistemas de seguridad.

- Tema 22. Organización de trabajos y señalización de obras.
- Tema 23. El color, sus gamas. Tonalidades. Colores base.
- Tema 24. Tratamiento de los agentes destructores de la madera.
- Tema 25. Valoración y criterios de medición de diferentes partidas.

## Programa Soldador Chapista

- Tema 1. Fundamentos eléctricos en soldadura.
- Tema 2. Gases, materiales base, de aporte y equipos de soldeo y proyección.
- Tema 3. Equipos de soldadura.
- Tema 4. Preparación de los equipos de soldeo y proyección.
- Tema 5. Equipos de corte.
- Tema 6. Técnicas de soldeo y proyección.
- Tema 7. Parámetros de soldeo y proyección.
- Tema 8. Útiles de verificación y medición en función de la medida o aspecto a comprobar.
- Tema 9. Técnicas operativas de soldadura y proyección.
- Tema 10. Interpretación de planos de fabricación.
- Tema 11. Ensayos no destructivos.
- Tema 12. Planos de conjunto y despiece.
- Tema 13. Interpretación de los símbolos utilizados en planos de fabricación.
- Tema 14. Dibujo Técnico. Acotación, escalas, vistas, cortes y secciones.
- Tema 15. Representación de tolerancias dimensionales, geométricas y superficiales.
- Tema 16. Representación de elementos de unión.
- Tema 17. Representación de formas normalizadas (chavetas, roscas, guías, soldaduras y otros).
- Tema 18. Calificación de soldadores según el código A.S.M.E.
- Tema 19. Equipos, herramientas, y útiles de trazado, corte térmico y conformado.
- Tema 20. Operaciones de mecanizado manual: Limado. Cincelado. Taladrado. Escariado. Roscado. Remachado. Punzonado. Chaflanado.
- Tema 21. Aplicación de técnicas de corte térmico.
- Tema 22. Inspección de construcciones soldadas.
- Tema 23. Sistemas de seguridad aplicados a las máquinas de soldadura y proyección.
- Tema 24. Metales y aleaciones ferrosas y no ferrosas. Características principales, soldabilidad y métodos de soldadura.
- Tema 25. Control de calidad en soldadura.

## Programa Tornero – Fresador

- Tema 1. Normas de dibujo Industrial.
- Tema 2. Acotación en el dibujo industrial, cortes, secciones y roturas en dibujo industrial.
- Tema 3. Ajustes y tolerancias, representación de tolerancias dimensionales, geométricas y superficiales.
- Tema 4. Operaciones básicas de mecanizado a mano.
- Tema 5. Herramientas utilizadas para el mecanizado a mano.
- Tema 6. Materiales metálicos, propiedades mecánicas, nomenclatura y designación.
- Tema 7. Materiales no metálicos, propiedades mecánicas, nomenclatura y designación.
- Tema 8. Ensayos, tratamientos térmicos, termoquímicos y electroquímicos.
- Tema 9. Sistemas de uniones fijas y desmontables, herramientas y materiales utilizados.
- Tema 10. Elementos normalizados en conjuntos mecánicos (rodamientos, arandelas, pasadores, engrasadores, acoplamientos, ruedas dentadas, poleas, correas y otros).

Tema 11. Cálculos de taller para la fabricación de roscas, ruedas dentadas y otros elementos complejos.

Tema 12. Maquinas herramientas con movimiento de corte rectilíneo. Cepilladora, limadora, sierra alternativa, sierra de cinta, mortajadora, brochadora, talladora de ruedas dentadas.

Tema 13. Herramientas utilizadas para máquinas. Herramientas con movimiento de corte rectilíneo y elementos de sujeción.

Tema 14. Máquinas herramienta con movimiento de corte rotativo. Torno, fresadora, taladradora, mandrinadora, rectificadora, sierra circular, afiladora, electroesmeriladora.

Tema 15. Herramientas utilizadas en máquinas. Herramientas con movimiento de corte rotativo y elementos de sujeción.

Tema 16. Instrumentos de medición y verificación.

Tema 17. Dispositivos de control y mando de las máquinas herramientas de arranque de viruta convencionales.

Tema 18. Dispositivos de control y mando de las máquinas herramientas de arranque de viruta por Control Numérico.

Tema 19. Aspectos previos de la programación de máquinas herramientas de control numérico, funciones preparatorias.

Tema 20. Operaciones de torneado con máquinas de Control Numérico.

Tema 21. Operaciones de fresado con máquinas de Control Numérico.

Tema 22. Programación de máquinas de Control Numérico.

Tema 23. Programación de ciclos fijos de mecanizado.

Tema 24. Programación, saltos incondicionales, funciones para guardar y recuperar orígenes, subrutinas.

Tema 25. Costes de mecanizado y presupuestos para la fabricación. Seguridad en el trabajo, EPIS.

## ANEXO III

### Tribunal Calificador

Tribunal titular:

Presidente: Don Nelson Ameyugo Catalán, Coronel del Cuerpo de Intendencia de la Armada.

Secretaria: Doña María Angeles Lerma Aranda, Cuerpo General Auxiliar de la Administración del Estado.

Vocales:

Doña Paloma Lobo Espliguero, Escala Administrativa de OO. AA.

Don José Manuel Jerez Martínez, Escala Administrativa de OO.AA.

Don Enrique Calvo Taravillo, Cuerpo de Maestros de Arsenales de la Armada.

Doña Lorena Segura Villalba, Cuerpo de Maestros de Arsenales de la Armada.

Don Luis López Díaz, Escala Administrativa de OO.AA.

Tribunal suplente:

Presidenta: Doña Pilar del Campo Hernán, Escala Técnica de Gestión de OO.AA.

Secretario: Don Daniel Moreno Ribagorda, Comandante del Cuerpo de Intendencia de la Armada.

Vocales:

Don Mauricio Rodrigo Madrigal, Teniente de Navío del Cuerpo de Ingenieros de la Armada.

Doña M.<sup>a</sup> Carmen Bernal Romero, Cuerpo General Auxiliar de la Administración del Estado.



Don Antonio Galán Cees, Capitán de Corbeta del Cuerpo de Especialistas de la Armada.

Doña Virginia Rodríguez Ramos, Cuerpo General Administrativo de la Administración del Estado.

Don José Ignacio Hernández Sanz, Cuerpo de Ingenieros Técnicos de Arsenales.

El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para todas o alguna de las pruebas.

## ANEXO IV

### Instrucciones para Cumplimentar la Solicitud

Este apartado se rellenará según lo establecido en la «solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Administración Pública» (modelo 790) y en las siguientes instrucciones particulares.

En el recuadro Ministerio: Ministerio de Defensa.

En el recuadro Centro Gestor: Subsecretaría.

En el recuadro 15, «Cuerpo o Escala», se consignará Cuerpo de Oficiales de Arsenales de la Armada; código 0424.

En el recuadro 16, «Especialidad, área o asignatura», se consignará el programa por el que desea presentarse (calefactor-fontanero, electrónica, etc.).

En el recuadro 17, «Forma de acceso», se consignará la letra mayúscula «L» (acceso libre/nuevo ingreso).

En el recuadro 18, «Ministerio/ Órgano/ Entidad convocante», se consignará Subsecretaría de Defensa. No es necesario señalar código.

En el recuadro 19, se consignará la fecha del «Boletín Oficial del Estado» en el que haya sido publicada la convocatoria.

En el recuadro 21, «Grado», las personas aspirantes con discapacidad podrán indicar el porcentaje de discapacidad que tengan acreditado, y solicitar (opcional), expresándolo en el recuadro 23, las posibles adaptaciones de tiempo y medios para la realización de los ejercicios que necesiten.

Las personas aspirantes con discapacidad, de solicitar dicha adaptación, deberán adjuntar Dictamen Técnico Facultativo actualizado emitido por el órgano técnico de calificación competente, que acreditará de forma fehaciente la/s deficiencia/s permanente/s que hayan dado origen al grado de discapacidad reconocido, a efectos de que el órgano de selección pueda valorar la procedencia o no de la concesión de la adaptación solicitada.

En el recuadro 22, «Reserva discapacidad» las personas aspirantes con un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento que deseen participar en el proceso selectivo por el cupo de reserva para personas con discapacidad deberán indicarlo (casilla «sí, general»).

En el recuadro 24, en caso de familia numerosa o discapacidad, deberá indicar la Comunidad Autónoma en la que se reconoce esta condición. Además, en caso de familia numerosa, deberá indicar el número del título en el recuadro 25.

En el recuadro 26, «Títulos académicos oficiales», se hará constar la titulación que se posee para participar en estas pruebas, de acuerdo con lo señalado en la base específica 5 de esta convocatoria.

En el recuadro 27, «Apartado A», las personas aspirantes que deseen participar en el proceso selectivo por cualquiera de los cupos de reserva para personal militar deberán así indicarlo, consignando en dicha casilla las letras mayúsculas «RM- cupo general» para las personas que participen por el cupo de reserva general establecido para el personal militar o «RM- Cupo Últimos 10 años compromiso», para las personas que participen por el cupo de reserva para los militares profesionales de tropa y marinería que se encuentren en los últimos 10 años de compromiso. Asimismo, quienes no

participen por estos cupos de reserva establecidos para personal militar, seleccionarán en esta casilla «cupo acceso general».

El importe de la tasa de derechos de examen será, con carácter general, de 11,66 euros y para miembros de familias numerosas de categoría general de 5,83 euros.

La solicitud se dirigirá a la Sra. Subsecretaria del Ministerio de Defensa (Subdirección General de Personal Civil).

