



AYUNTAMIENTO DE SERRATO
CIF Q2900562F
C/ Caminillo, Nº 1
SERRATO C.P. 29471
Málaga

PLIEGO DE CONDICIONES PARA LA ADJUDICACIÓN POR SUBASTA A PLIEGO CERRADO DE LOS SERVICIOS DE BAR DE LA PISCINA MUNICIPAL TEMPORADA 2024.

- 1.- Es objeto de este concurso, la explotación exclusiva del Bar instalado dentro del recinto de la Piscina Municipal, así como el espacio exterior que ocupe con sillas y veladores, para la temporada de verano 2024.
- 2.- La adjudicación se realizará mediante subasta, por el sistema de pliego cerrado, procediendo la adjudicación a la oferta más ventajosa.
- 3.- El precio de salida fijado por este Ayuntamiento es de 400,00€, mejorable al alza.
- 4.- El adjudicatario se constituirá en Empresa y se dará de Alta en la Seguridad Social en la forma que proceda.
- 5.- El periodo de adjudicación comprende la temporada de apertura de la Piscina Municipal, del 22 de Junio al 1 de Septiembre de 2024.
- 6.- El adjudicatario se obliga a tener en las debidas condiciones de limpieza e higiene los locales que se le pondrán a su disposición, así como el espacio que ocupe con mesas y sillas y servicios allí existentes.
- 7.- El consumo de energía eléctrica correrá a cargo del Ayuntamiento.
- 8.- El Ayuntamiento de Serrato, única y exclusivamente pone a disposición el local del bar, siendo el adjudicatario el encargado de dotarlo de los enseres y utensilios necesarios para el desarrollo de la actividad.
- 9.- El mantenimiento y reparación de averías correrán a cargo del Ayuntamiento siempre y cuando los desperfectos no sean producidos por culpa o negligencia del adjudicatario.
- 10.- Será obligatoria la permanencia en el bar y atender al público, todo el tiempo que el Ayuntamiento establezca como jornada, tanto en días laborables como festivos, siendo cómo mínimo el horario establecido para las Piscinas.
- 11.- El importe de la adjudicación deberá ser abonado en dos plazos de la forma siguiente:
 - 11 de Julio.
 - 10 de Agosto.

Hash: f50b4407cdd0789a491cb433ed8aec52542aecda4c193bad4c9f27d7bd0e36e5ad0f46d932b185a642424e85c414e98c267d2fb2c0dd00fc5ccc3e664bc8b5e7 | PÁG. 1 DE 4



Hacienda electrónica
local y provincial
DIPUTACIÓN DE MÁLAGA

FIRMANTE

FRANCISCO LOPEZ ARANA (ALCALDE)

CÓDIGO CSV

47ad5a9b0d138184abd7c06e2e9d04535a7e4243

NIF/CIF

****413**

FECHA Y HORA

06/06/2024 13:35:20 CET

URL DE VALIDACIÓN

<https://sede.malaga.es/serrato>

12.- El adjudicatario será responsable durante la ejecución del contrato de todos los daños y perjuicios directos e indirectos, que se puedan ocasionar a cualquier persona, propiedad o servicio público o privado, con ocasión o como consecuencia de los actos, omisiones o negligencias del personal a su cargo, o de una deficiente organización.

14.- El adjudicatario deberá permitir al Ayuntamiento la posible inspección de las instalaciones arrendadas, al objeto de poder comprobar la corrección en su gestión.

15.- Se prohíbe la cesión o traspaso de este contrato a terceros.

16.- Se prohíbe la presencia de animales en el recinto objeto de adjudicación.

17.- En lo referente a la actividad y aprovechamiento de las Instalaciones, el adjudicatario está obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y seguridad e higiene en el trabajo.

18.- El incumplimiento de estas obligaciones por parte del adjudicatario, o la infracción de las disposiciones sobre seguridad por parte del personal por él contratado, no implicarán responsabilidad alguna para la Administración contratante.

19.- El adjudicatario deberá dar cumplimiento de manera inexcusable las exigencias previstas en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y demás disposiciones que desarrollan esta Ley. Asimismo, deberá cumplir con las exigencias que se deriven del Instituto de Salud Pública y contar con el carnet de manipulador de alimentos.

20.- Una vez finalizada la adjudicación, se procederá a la entrega de llaves, con el límite de último día hábil del mes de septiembre 2024

21.- La adjudicación se podrá resolver por las siguientes causas:

- Por el transcurso del plazo, llegada la fecha de vencimiento, el contrato quedará automáticamente resuelto.
- Por incumplimiento de las obligaciones recogidas en el presente contrato.

Constituyen causas de resolución del contrato, además de las establecidas por la normativa de aplicación, las siguientes:

- El no mantenimiento de las Instalaciones en las condiciones que garanticen su limpieza e higiene.
- El incumplimiento de las normas de sanidad y de cualquier otra índole que les afecte.
- La realización de obras o modificaciones sin permiso expreso del Ayuntamiento.
- Exponer o permitir la venta de artículos no autorizados.
- Permanecer las Instalaciones cerradas por más de dos días consecutivos o cinco alternos en el espacio de un mes, salvo por causa de fuerza mayor comunicada por escrito al Ayuntamiento.
- La emisión de música o ruidos por encima de los valores autorizados.
- El desarrollo de actividades delictivas en las Instalaciones o apoyo de las mismas.



En cualquiera de los supuestos anteriores, la resolución del contrato implicará la reversión inmediata al Ayuntamiento del local arrendado, debiendo el contratista desalojar las instalaciones en el plazo máximo de tres días desde la resolución.

22.- Corresponde al Ayuntamiento las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de esta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la normativa de aplicación. Las resoluciones y dictados al efecto pondrán fin a la vía administrativa y serán inmediatamente ejecutivos.

Contra el presente Pliego y frente a todos los acuerdos que pongan fin a la vía administrativa, procederá la interposición de cualquiera de los siguientes recursos:

A) Recurso de reposición, interpuesto frente al mismo órgano que dictó el acuerdo recurrido, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a la notificación del acto.

B) Recurso Contencioso-Administrativo, interpuesto frente a los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Málaga, en el plazo de dos meses desde la notificación del acuerdo.

13.- El plazo de presentación de ofertas finaliza el día 17 de junio de 2024, a las 12:00 Horas.

14.- La apertura de ofertas se realizará el día 17 de junio de 2024, a las 12,30 Horas.

En serrato a fecha de firma electrónica.

ALCALDE-PRESIDENTE
FDO.: Francisco López Arana.





DOCUMENTO ELECTRÓNICO

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO

47ad5a9b0d138184abd7c06e2e9d04535a7e4243

Dirección de verificación del documento: <https://sede.malaga.es/serrato>

Hash del documento: f50b4407cd0789a491cb433ed8aec52542aecda4c193bad4c9f27d7bd0e36e5ad0f46d932b185a642424e85c414e98c267d2fb2c0dd00fc5ccc3e564bc8b5e7

METADATOS ENI DEL DOCUMENTO:

Version NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Identificador: ES_L01299044_2024_0000000000000000000021038111

Órgano: L01299044

Fecha de captura: 06/06/2024 13:19:03

Origen: Administración

Estado elaboración: Original

Formato: PDF

Tipo Documental: Otros

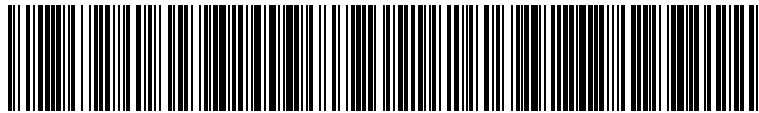
Tipo Firma: XAdES internally detached signature

Valor CSV: 47ad5a9b0d138184abd7c06e2e9d04535a7e4243

Regulación CSV: Decreto 3628/2017 de 20-12-2017



Código QR para validación en sede



Código EAN-128 para validación en sede

Ordenanza reguladora del uso de medios electrónicos en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:
https://sede.malaga.es/normativa/ordenanza_reguladora_uso_medios_electronicos.pdf

Política de firma electrónica y de certificados de la Diputación Provincial de Málaga y del marco preferencial para el sector público provincial (texto consolidado):
https://sede.malaga.es/normativa/politica_de_firma_1.0.pdf

Procedimiento de creación y utilización del sello electrónico de órgano de la Hacienda Electrónica Provincial:
https://sede.malaga.es/normativa/procedimiento_creacion_utilizacion_sello_electronico.pdf

Acuerdo de adhesión de la Excm. Diputación Provincial de Málaga al convenio de colaboración entre la Administración General del Estado (MINHAP) y la Comunidad Autónoma de Andalucía para la prestación mutua de soluciones básicas de Administración Electrónica de fecha 11 de mayo de 2016:
https://sede.malaga.es/normativa/ae_convenio_j_andalucia_MINHAP_soluciones_basicas.pdf

Aplicación del sistema de Código Seguro de Verificación (CSV) en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:
https://sede.malaga.es/normativa/decreto_CSV.pdf