



**DIPUTACIÓN DE VALLADOLID**

**DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE VALLADOLID**  
**Área de Servicios Sociales e Igualdad de Oportunidades**  
**Servicio de Deportes y Juventud**

**BASES REGULADORAS Y CONVOCATORIA DE AYUDAS ECONÓMICAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS y CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR DE LA PROVINCIA DE VALLADOLID DE MENOS DE 20.000 HABITANTES, CURSO ACADÉMICO 2020-2021**

***Primera.- Objeto de la convocatoria.***

La presente convocatoria tiene por objeto establecer un sistema de ayudas que facilite el transporte diario a los jóvenes residentes en los municipios de la provincia de Valladolid de menos de 20.000 habitantes a sus centros de estudio universitarios o de ciclos formativos de grado superior con el objetivo de que la población juvenil estudiante pueda continuar residiendo en su municipio, siendo una de las medidas del V Plan Provincial de Juventud 2020-2023 (medida 70).

Para ello se convocan para el curso académico 2020-2021 ayudas económicas individuales para estudiantes universitarios o de ciclos formativos de grado superior residentes en municipios de la provincia de Valladolid de menos de 20.000 habitantes, al objeto de facilitarles el acceso a los respectivos lugares de impartición o, en su defecto, a aquellos municipios que cuenten con transporte diario a la capital con un horario acorde al comienzo de las clases.

El proceso de concesión se realizará en régimen de concurrencia competitiva.

***Segunda.- Régimen jurídico.***

Esta convocatoria se regirá por lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS), en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Subvenciones (RGS), y por el resto de legislación que resulte aplicable.

La presente convocatoria se efectúa de conformidad con la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valladolid, aprobada por Acuerdo del Pleno de fecha 24 de febrero de 2006, y publicada en el BOP nº 54, de fecha 6 de marzo de 2006.

***Tercera.- Cuantía máxima y aplicación presupuestaria.***

La cuantía total de las subvenciones no podrá superar la cantidad de doce mil euros (12.000 €), consignados en la partida 507.924.00.480.00 del Presupuesto de la Diputación para el año 2020.

El importe máximo de subvención por solicitante no superará la cantidad de cuatrocientos euros (400 €).

Para la determinación del importe de las ayudas de transporte diario de lunes a viernes en período lectivo, que en ningún caso podrán superar el coste real en el que por este



## DIPUTACIÓN DE VALLADOLID

concepto incurran los alumnos, se tendrá en cuenta la distancia existente entre el domicilio familiar del alumno y la localidad donde se ubique el centro docente.

- 1.- Hasta 20 km.: 200 euros.
- 2.- Entre 21 y 30 km: 250 euros
- 3.- Entre 31 y 40 km: 320 euros
- 4.- Más de 40 km: 400 euros

### ***Cuarta.- Personas beneficiarias.***

Podrán obtener las ayudas que se gestionan a través de la presente convocatoria las personas físicas que cumplan las siguientes condiciones a la fecha de presentación de la solicitud:

- a) Tener menos de 31 años.
- b) Estar empadronado desde al menos el 1 de enero de 2020 en algún municipio de la provincia de Valladolid cuya población sea inferior a 20.000 habitantes. Para la determinación de la población de los municipios se tendrán en cuenta los últimos datos publicados por el INE.
- c) Estar matriculado/a en un grado de primer ciclo o de segundo (postgrado/máster), o en un ciclo formativo de grado superior.
- d) Estar matriculado/a en, al menos, el 12,5% de los créditos totales del grado o, al menos, el 75% de los créditos que resten para finalizarlo.
- e) Estar matriculado en, al menos, tres módulos tanto del primer curso como del segundo de cualquier ciclo formativo de grado superior.
- f) No ser perceptor de otra beca concedida para el mismo fin.

Los que ya sean titulados universitarios y estén cursando una segunda titulación universitaria e igualmente los titulados en un ciclo formativo superior que estén cursando otro podrán concurrir a la convocatoria, pero sólo recibirán ayuda si quedan fondos disponibles, en los términos previstos en la base decimotercera.

### ***Quinta.- Gastos subvencionables.***

Serán subvencionables los desplazamientos diarios necesarios desde el domicilio de empadronamiento al municipio donde cursa los estudios universitarios o el ciclo formativo de grado superior y que se realicen en transporte colectivo (autobús, taxi, VTC – Vehículo de Transporte con Conductor-, etc.) siempre que no sean en vehículo propio.



## DIPUTACIÓN DE VALLADOLID

Estos gastos se referirán al curso académico 2020-2021 y deberán haber sido efectivamente abonados antes del 30 de julio de 2021.

Asimismo, será subvencionable el transporte a que den lugar las prácticas obligatorias para obtener la titulación correspondiente.

### ***Sexta.- Compatibilidad.***

Las subvenciones que se concedan con ocasión de la presente convocatoria son incompatibles con cualquier tipo de ayuda que reciban las personas beneficiarias de Instituciones públicas o privadas para el mismo fin.

Sin perjuicio de la declaración que sobre esta materia deben presentar los solicitantes, éstos quedan obligados a comunicar a la Diputación de Valladolid la obtención de otras subvenciones o ayudas tan pronto como se conozca.

En ningún caso el importe de las subvenciones concedidas (incluida la de la Diputación de Valladolid) podrá ser superior al coste de los gastos subvencionados.

Si de los datos aportados por las personas beneficiarias con posterioridad a la resolución de la convocatoria, o por aquellos que conozca la Institución Provincial en el ejercicio de sus funciones de inspección y control, se constata que el importe de las subvenciones excede del coste de la ayuda subvencionada, se minorará a prorrata la aportación de la Diputación.

Si la concesión de la subvención se ha efectuado teniendo en cuenta los datos aportados por el estudiante sobre subvenciones solicitadas, y con posterioridad a la resolución de la convocatoria se comunica la concesión de una subvención por importe inferior al solicitado, ello no creará derecho alguno a favor de la persona beneficiaria, no procediéndose a la revisión del importe de la subvención concedida por la Diputación de Valladolid.

### ***Séptima.- Principios del procedimiento y órganos competentes.***

El procedimiento de concesión de subvenciones que se gestiona a través de la presente convocatoria se ajustará a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación.

La aprobación de la convocatoria se efectuará por la Junta de Gobierno de la Diputación Provincial de Valladolid, previo dictamen de la Comisión Informativa correspondiente.

La instrucción del procedimiento se llevará a cabo por el Servicio de Juventud y Deportes que examinará las solicitudes, recabará, en su caso, la subsanación, aplicará los criterios de valoración y formulará propuesta de resolución.

Dadas las características de la presente convocatoria, y habida cuenta de que en el presente procedimiento no figuran ni son tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones o pruebas que las aducidas por las personas interesadas, la propuesta que se formule tendrá carácter definitivo, prescindiéndose del trámite de audiencia.

La propuesta de resolución definitiva no crea derecho alguno a favor de las personas beneficiarias propuestas, frente a la Diputación, mientras no se haya notificado la resolución de concesión.



## DIPUTACIÓN DE VALLADOLID

La propuesta de resolución se elevará a la Junta de Gobierno de la Diputación por la Comisión Informativa correspondiente (órgano colegiado al que alude el art. 22.1 LGS).

La Junta de Gobierno resolverá la convocatoria, señalando las personas beneficiarias y las cantidades concedidas en cada caso, así como las solicitudes desestimadas y los motivos de la desestimación.

El reconocimiento y liquidación de las correspondientes obligaciones se efectuará por Decreto del Presidente de la Diputación, tal y como establece la normativa vigente.

Asimismo, corresponderá al Presidente de la Diputación la resolución de cuantas incidencias puedan plantearse con ocasión de la presente convocatoria (concesión de prórrogas que sean procedentes, rectificación de los errores, en especial le corresponderá la incoación y la resolución de los procedimientos de reintegro).

### **Octava.- Solicitudes.**

Las solicitudes se dirigirán al Ilmo. Sr. Presidente de la Diputación Provincial, conforme al modelo que se incluye como **Anexo I**, y se presentarán directamente en el Registro electrónico de la Diputación Provincial o por cualquiera de los medios establecidos en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común (LPAC).

En la solicitud las personas solicitantes incluirán la declaración de no estar incurso en alguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones recogidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como de inexistencia de deudas con Hacienda, la Seguridad Social y la Diputación de Valladolid, y sobre otras ayudas solicitadas o concedidas para el mismo fin por instituciones públicas o privadas. Asimismo, se incluye la autorización para que desde el Servicio competente se solicite de los organismos oficiales correspondientes los datos relativos a la situación económica de la persona solicitante y, en su caso, de los miembros computables de su unidad familiar.

### **Novena.- Documentación.**

A las solicitudes deberá acompañarse la siguiente documentación:

- a) Fotocopia del DNI/NIE de la persona solicitante.
- b) Volante de empadronamiento colectivo
- c) Fotocopia de la matrícula.
- d) En su caso, presupuesto o factura que justifique el coste de la ayuda solicitada.
- e) Documento de bastateo bancario, donde se indique el número de cuenta en que la Diputación deberá efectuar el ingreso de la ayuda, según modelo que se acompaña como **Anexo II**.

En todo caso, el Servicio correspondiente podrá solicitar la documentación complementaria que estime necesaria para una correcta valoración y resolución de las solicitudes presentadas.



## DIPUTACIÓN DE VALLADOLID

### ***Décima.- Plazo de presentación.***

El plazo de presentación de solicitudes finalizará a los veinte días hábiles contados a partir del siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Valladolid, medio en el que se efectuarán las sucesivas publicaciones.

### ***Undécima.- Subsanación de solicitudes.***

De acuerdo con lo previsto en el art. 23.5 de la LGS, en relación con el art. 68 de la LPACAP, el personal técnico competente del Servicio de Deportes y Juventud comprobará las solicitudes, los datos y documentación presentada, requiriendo a las personas interesadas, en su caso, para que en el plazo de 10 días hábiles se subsanen los defectos o se acompañen los documentos preceptivos, con la indicación de que si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidas en su solicitud, previa resolución dictada a tal efecto.

### ***Duodécima.- Baremo.***

Para el cálculo de las cantidades a conceder se aplicarán a las solicitudes admitidas los límites previstos en la base tercera de la presente convocatoria. Si efectuado el cálculo correspondiente resulta que la cantidad total disponible es insuficiente para todas las solicitudes admitidas, se aplicarán los **siguientes criterios**:

I. **Distancia del domicilio** en el que se encuentra empadronado el solicitante al centro público donde se imparten las clases:

- Hasta 20 Kilómetros → 1 punto
- De 21 a 30 Kilómetros → 2 puntos
- De 31 a 40 Kilómetros. → 3 puntos
- Más de 40 Kilómetros → 4 puntos

II. **Renta per cápita**, contabilizando la renta total de la unidad familiar a la que pertenezca.

Las cuantías de referencia para la determinación de los puntos serán las equivalentes a 1,2 veces el IPREM anual, incrementadas en los siguientes porcentajes por cada miembro adicional:

- 20% por el primer miembro
- 10% por el segundo
- 5% por el tercero y siguientes, hasta un límite máximo del 1,8 del IPREM anual por unidad familiar.

La puntuación obtenida por este criterio será la que resulte de aplicar el siguiente baremo:

- Hasta 1,2 IPREM anual: 10 puntos
- Hasta 1,25 IPREM anual: 8 puntos.
- Hasta 1,50 IPREM anual: 6 puntos.
- Hasta 1,75 IPREM anual: 3 puntos.
- Hasta 2 IPREM anual: 2 puntos
- Hasta 2,25 IPREM anual: 1 punto

Los cálculos se realizarán aplicando el siguiente cuadro:



## DIPUTACIÓN DE VALLADOLID

	10 puntos	8 puntos	6 puntos	3 puntos	2 puntos	1 punto
Nº DE MIEMBROS UNIDAD FAMILIAR	INGRESOS ANUALES					
1 miembro	9.023,51 €	11.279,39 €	13.535,26 €	15.791,14 €	18.047,02 €	20.302,89 €
2 miembros	10.828,21 €	13.535,26 €	16.242,31 €	18.949,37 €	21.656,42 €	24.363,47 €
3 miembros	11.911,03 €	14.888,79 €	17.866,55 €	20.844,30 €	23.822,06 €	26.799,82 €
4 miembros	12.506,58 €	15.633,23 €	18.759,87 €	21.886,52 €	25.013,16 €	28.139,81 €
5 miembros	13.131,91 €	16.414,89 €	19.697,87 €	22.980,84 €	26.263,82 €	29.545,80 €
Más de 5	13.535,26 €	16.919,08 €	20.302,89 €	23.686,71 €	27.070,52 €	30.454,34 €

Si los ingresos de la unidad familiar superan las cuantías indicadas en la tabla anterior, el solicitante obtendrá una puntuación de 0 puntos en este apartado.

Para la determinación de los ingresos de la unidad familiar se computará el rendimiento neto del trabajo, el rendimiento neto de actividades económicas (estimación directa, estimación objetiva), rendimiento neto de actividades agrícolas, ganaderas y forestales, además del importe íntegro de las pensiones públicas exentas de todos los miembros de la unidad familiar o de convivencia procedentes de los datos obtenidos de la Agencia Tributaria correspondientes a 2019. Únicamente se tendrán en cuenta los rendimientos positivos sin tomarse en consideración los valores negativos para determinar el montante total de los ingresos.

III. **Otras circunstancias:** se otorgará 1 punto por cada una de las siguientes circunstancias:

- Pertenencia de la persona solicitante a una familia monoparental, conforme a lo dispuesto en el art. 41 de la ley 1/2007, de Medidas de Apoyo a las Familias de la Comunidad de Castilla y León. Para acreditar este extremo deberá aportarse fotocopia del Libro de Familia.
- Pertenencia de la persona solicitante a una familia numerosa, circunstancia que se acreditará mediante la presentación del correspondiente Título de Familia numerosa.
- Pertenencia de la persona solicitante a una familia en que alguno de sus miembros se encuentre en situación de desempleo. Esta circunstancia se acreditará mediante la presentación del informe de situación laboral y situación administrativa actual emitido por el ECYL. No será válida la presentación de la tarjeta de demandante de empleo.

Si una vez aplicados los criterios anteriores se observa que existe un empate que precisa resolverse a favor de unos en detrimento de otros, se aplicará como criterio general de desempate el menor nivel de ingresos de la unidad familiar.



## DIPUTACIÓN DE VALLADOLID

### ***Decimotercera.- Resolución y notificación.***

1º.- En las resoluciones se hará constar de manera expresa la relación de solicitantes a los que se concede la subvención, con indicación del importe concedido, así como las solicitudes desestimadas y los motivos de la desestimación.

Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el art. 63.3 RGS, la resolución de concesión incluirá una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las presentes bases para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la base tercera, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

Por razón de la actividad subvencionable no se exigirá a los beneficiarios publicidad de la subvención percibida.

2. En el supuesto de renuncia a la subvención por alguna de las personas beneficiarias, el Presidente de la Diputación acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes siguientes a aquella en orden de su puntuación, siempre y cuando con la/s renuncia/s se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

3. Si por el número de solicitudes o por las cantidades solicitadas no se agotan los fondos disponibles, podrá incrementarse el importe a conceder de forma prorrateada entre todas las personas beneficiarias.

4.- Si a pesar de lo anterior, aún quedaran fondos disponibles, se tendrán en cuenta las solicitudes de aquellos que ya sean titulados universitarios y estén cursando una segunda titulación universitaria o un segundo ciclo formativo de grado superior aplicando los mismos parámetros anteriores.

5. La notificación de la resolución de la presente convocatoria se efectuará en un plazo máximo de 6 meses, que se computará desde el día siguiente al de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. El vencimiento de este plazo máximo sin haberse notificado la resolución, legitima a las personas interesadas para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

6. Conforme a lo establecido en los artículos 45 y 46 de la LPACAP, la notificación se realizará mediante publicación de la resolución en el Boletín Oficial de la Provincia. Asimismo, a efectos de su conocimiento será objeto de publicidad en la página web de la Diputación de Valladolid.

7. Los solicitantes que deseen obtener información sobre el estado de tramitación del procedimiento pueden acudir a los siguientes medios:

Teléfono de información: 983 42 73 42

Web: [www.infojoven.org](http://www.infojoven.org)

E-mail: [juventud@dipvalladolid.es](mailto:juventud@dipvalladolid.es)

SMS/Whatsapp : 673 813 619



## DIPUTACIÓN DE VALLADOLID

### ***Decimocuarta.- Recursos.***

El acuerdo de aprobación de la presente convocatoria es un acto de trámite cualificado, contra el que procederán los recursos pertinentes.

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 88.3 de la LPACAP, se hace constar que contra el acuerdo de concesión, que será definitivo en vía administrativa, cabrá, alternativamente, recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes ante el Presidente de la Diputación Provincial de Valladolid o bien, directamente, recurso contencioso administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Valladolid, en el plazo de dos meses, computándose en todo caso los plazos a partir del día siguiente al de la notificación o publicación, y pudiendo los interesados ejercitar, en su caso, cualquier otro recurso que estimen procedente.

### ***Decimoquinta.- Revisión de actos.***

En materia de revisión de actos se estará a lo dispuesto en el art. 36 de la LGS.

### ***Decimosexta.- Seguimiento.***

La Diputación de Valladolid podrá efectuar el seguimiento y control a través del personal técnico competente.

### ***Decimoséptima.- Obligaciones de las personas beneficiarias.***

Las personas beneficiarias de las subvenciones tendrán las obligaciones previstas en la LGS. A título meramente enunciativo se señalan las siguientes:

- Realizar el gasto que fundamenta la concesión de la subvención.
- Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que efectúe la Diputación de Valladolid.
- Comunicar a la Diputación de Valladolid la obtención de otras subvenciones o ayudas que financien las actividades subvencionadas.

### ***Decimoctava.- Control financiero.***

En cuanto al control financiero, su objeto, extensión y procedimiento para llevarlo a efecto, se estará a lo dispuesto en los art. 44 y siguientes de la LGS.

### ***Decimonovena.- Pago y justificación.***

Una vez resuelta la convocatoria, las personas beneficiarias de las ayudas recibirán el importe íntegro de las mismas con el carácter de "a justificar". Para la percepción de este pago anticipado no se exige la constitución de ningún tipo de garantía.

Posteriormente, las personas beneficiarias deberán presentar la siguiente documentación:

- Declaración responsable acerca de si ha obtenido otras ayudas para la misma finalidad, según modelo que figura como **Anexo III**.
- Original de las facturas justificativas del gasto realizado y justificantes de pago.



## DIPUTACIÓN DE VALLADOLID

En las facturas deberá de constar el **nombre del beneficiario** al que se concede la ayuda y claramente el **concepto**.

En todo caso, en las facturas deberán constar las menciones que se indican en el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, aprobado por Real Decreto 1.619/2012, de 30 de noviembre (BOE nº 289, de 1 de diciembre de 2012).

La **presentación de estos documentos** se realizará en el Registro Electrónico General de la Diputación Provincial o por cualquiera de los medios establecidos en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común (LPAC), en un **plazo máximo** que finalizará el **27 de agosto de 2021**.

Transcurrido el plazo máximo de justificación sin haberse presentado la misma, se requerirá a la persona beneficiaria para que en el plazo improrrogable de 15 días hábiles la presente, con apercibimiento de que de no hacerlo se incoará el oportuno expediente de reintegro.

### ***Vigésima.- Reintegro.***

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro en los casos previstos en el art. 37.1 de la LGS.

Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público, resultando de aplicación para la cobranza lo dispuesto en la Ley General Presupuestaria.

El interés de demora aplicable será el del interés legal del dinero incrementado en un 25%, salvo que la ley de Presupuestos Generales del Estado establezca otro diferente.

La obligación de reintegro será independiente de las sanciones que, en su caso, resulten exigibles.

La competencia para acordar el reintegro corresponderá al Presidente de la Diputación, rigiéndose el procedimiento de reintegro por las disposiciones contenidas en el Título IV de la LPACAP, con las especialidades previstas en el art. 42 de la LGS.

### ***Vigesimoprimera. - Infracciones y sanciones.***

Constituyen infracciones administrativas en materia de subvenciones las acciones u omisiones tipificadas en la LGS, y serán sancionables aún a título de simple negligencia.

Respecto a la determinación de los sujetos responsables, la calificación de la infracción como leve, grave o muy grave, la determinación y graduación de la sanción que en cada caso corresponda, el procedimiento a seguir y la competencia para su imposición, se estará a lo dispuesto en los art. 52 y siguientes de la LGS.

### ***Vigesimosegunda. - Publicidad.***

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la LGS, la convocatoria deberá publicarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y un extracto de la misma, en el BOPVA.



## **DIPUTACIÓN DE VALLADOLID**

La publicidad de las subvenciones concedidas se producirá en los términos previstos en el art. 18 LGS y en el art. 30 RGS.